



**PIANO PER LA TRASPARENZA
AI SENSI DELLA LEGGE 33/2013
TRIENNIO 2017/2019
e Legge 124/2017
(*)**

1. PREMESSA

Il presente documento costituisce il Piano per la Trasparenza ai sensi dell'art. 1 della Legge 33 del 14 marzo 2013, "Principio generale per la trasparenza" ed al comma 1: "La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernente l'organizzazione e le attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul proseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche".

1.1 AMBITO SOGGETTIVO DELL'APPLICAZIONE

Oltre alle pubbliche amministrazioni, l'obbligo di trasparenza si applica alle società e agli enti di diritto privato controllati e/o partecipati da pubbliche amministrazioni. Lo statuto della nostra Fondazione Scuola Materna Vittorio Emanuele III all'art.10 prevede che il Consiglio di Amministrazione sia composto da sei membri di cui uno di diritto: il parroco, due rappresentanti eletti dall'assemblea dei genitori e tre componenti designati dall'Amministrazione Comunale, di cui uno nominato dalla minoranza.

Con la stessa Amministrazione Comunale la Scuola ha sottoscritto una

convenzione relativamente al servizio che la Scuola fornisce ai cittadini del comune di Briosco (ed eventualmente dei comuni limitrofi, se c'è posto), nell'accogliere nei giorni feriali i bambini/e in età prescolare e provvedere alla loro educazione fisica e morale, intellettuale e religiosa, nei limiti consentiti dalla loro età. A tal proposito l'Amministrazione Comunale eroga un contributo nell'intento di calmierare le rette.

2 IL PIANO ALLA TRASPARENZA DELLA FONDAZIONE

Col presente piano la Fondazione Scuola Materna Vittorio Emanuele III sita in via Meyer, 5 a Briosco, intende adempiere ai principali adattamenti degli obblighi di trasparenza contenuti nel d.lgs.n. 33/2013 per gli enti di diritto privato controllato e/o partecipati da pubbliche amministrazioni.

2.1 OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI

In calce al presente piano, si pubblicano d.lgs.33/2013 art.15,co1,:

lett.a) gli estremi degli atti di conferimento degli incarichi ai membri del Consiglio di Amministrazione della Fondazione:

.) decreto di nomina del Sindaco per i membri designati dall'amministrazione comunale

.) verbali delle assemblee dei genitori per i membri rappresentanti dei genitori

lett.b) il curriculum vitae di tutti i membri del Consiglio di Amministrazione della Fondazione

inoltre si pubblicano: (d.lgs.39/2013)dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità per i membri designati nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione dall'Amministrazione Comunale.

2.2 PUBBLICITA' DEI COMPENSI RELATIVI AGLI INCARICHI DIRIGENZIALI (art.15, co.1, lett.d, d.lgs. 33/2013)

Si pubblicano i compensi dei componenti del Consiglio di Amministrazione della Fondazione:

COMPONENTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE **INCARICHI E COMPENSI**

COGNOME E NOME	INCARICO	NOMINA	COMPENSO
CACCIA ROBERTO	PRESIDENTE LEGALE RAPPRESENTANTE	SINDACO	ZERO
MOTTA DON PIERANGELO	CONSIGLIERE	DI DIRITTO	ZERO
CORNATI MATTIA	CONSIGLIERE	ASS. GENITORI	ZERO
PELLIZZONI MARINO	CONSIGLIERE	SINDACO	ZERO
SANVITO MAURO	CONSIGLIERE	ASS. GENITORI	ZERO
VIGANO' ENRICO	CONSIGLIERE	SINDACO	ZERO

2.3 PUBBLICITA' DEI COMPENSI RELATIVI AGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA

(art.15, co.1, lett.d, d.lgs.33/2013)

Si pubblicano i compensi relativi agli incarichi di collaborazione e consulenza della Fondazione:

INCARICHI DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA COMPENSI

STUDIO SIAM SRL	COMMERCIALISTA	2016	3.370	COMPRESA
dott. GIANLUCA ALICINO	RESP. LEGGE 626	a.s. 2016-17	1.379	COMPRESA
MARAZZI SAS	CONS. HACCP	2016	451	COMPRESA
dott.ssa RAFFAELLA ALBERTINI	PSICOLOGA + INGLESE	2016	2.878	ESENTE
CRES s.s.d. a.r.l. CENTO SCIENZE MOTORIE	PSICOMOTRICITA'	a.s. 2016-17	4.371	COMPRESA
BELSERVIZIO/KIP	PULIZIE	2016	7.700/5.000	ESCLUSA
AMISM (FISM)	CONS.GENERALE	2016	490	ESCLUSA
MONICA GIANFREDA	LABOR. TEATRALE	a.s. 2016-17	633	ESCLUSA

2.4 PUBBLICITA' CONCERNENTE IL PERSONALE(art.15,16 e 21 d.lgs. 33/2013)

Si pubblicano i dati relativi al personale in carico sia a tempo determinato che indeterminato ed il costo annuale:

Personale in carico totale 6 persone di cui:

numero 5 a tempo indeterminato : tre insegnanti, una segretaria e una cuoca

numero 1 a tempo determinato: insegnante di sostegno

Costo complessivo relativo all'anno 2016 = € 143.607

2.5 PUBBLICITA' CONCERNENTE LA SELEZIONE DEL PERSONALE

(art.19, d.lgs. 33/2013)

La Fondazione adotta criteri di merito, di competenza e, comunque, strettamente professionali per qualunque decisione relativa al rapporto con i propri dipendenti, collaboratori e consulenti esterni, con particolare riferimento alle selezioni ed alle assunzioni. Pratiche discriminatorie nella selezione, assunzione, formazione, gestione, sviluppo e retribuzione del personale, nonché ogni forma di nepotismo, di favoritismo o di clientelismo, sono espressamente vietate.

L'assunzione del personale, di collaborazioni e incarichi di consulenza deve avvenire nei limiti del budget previsto e deve essere effettuata previa adeguata e trasparente procedura di selezione dei candidati, dalla quale emerga la corrispondenza dei profili di merito, delle competenze e delle capacità dei candidati medesimi rispetto a quanto atteso ed alle esigenze della Fondazione, risultanti da apposita richiesta di assunzione da parte del CDA.

È assolutamente vietato avviare la procedura di selezione ed assunzione da parte di un selezionatore legato da vincoli di parentela, da rapporti di debito/credito o di lavoro con il candidato.

Qualsiasi assunzione in modo non conforme alla procedura di selezione ed assunzione sopra delineata, dovrà essere autorizzata dal CDA e supportata da specifiche esigenze motivate sulla base delle peculiarità professionali del soggetto che si intende assumere idoneamente documentate e referenziate.

Inoltre si precisa che verrà data pubblicità, per la durata di almeno 10 giorni, sul sito della Fondazione, alla documentazione relativa alla ricerca nell'apposita sezione: "RICERCA DEL PERSONALE".

2.6 PUBBLICITA' CONCERNENTE LA SCELTA DEI FORNITORI

Premesso che la maggior parte delle risorse finanziarie provenienti da rette di iscrizione degli alunni è finalizzata al pagamento dei dipendenti e della contribuzione previdenziale a carico della Fondazione, l'acquisto di beni e servizi è effettuato per somme di modesta rilevanza in considerazione del tipo di attività svolta che non necessita di acquisti di valore considerevole.

La Fondazione ritiene che la scelta dei fornitori debba essere fatta con oculatezza, verificando e mettendo in relazione il costo e la qualità del servizio richiesto, conservando tracciabilità della documentazione. Il Presidente valuterà la scelta più utile alla Fondazione.

Si ritiene di dover comunque, anche per un fluido risultato derivante da rapporti continuativi (es. commercialista, consulente lg. 626, psicologa, insegnante di Inglese e di sostegno..), di prediligere i fornitori attuali, fermo restando il dovere di verificare saltuariamente la relazione qualità prezzo.

Solo in caso di spese eccezionali e di natura straordinaria, sarà il Consiglio di Amministrazione della Fondazione a valutare ed approvare la spesa, la scelta del fornitore e le modalità di pagamento.

2.7 PUBBLICITA' CONCERNENTE IL BILANCIO (art.14, d.lgs. 33/2013)

In calce si pubblica il bilancio consuntivo relativo all'anno 201

2.8 Contributori per oltre 10.000 Euro nell'anno 2017 (L.124/2017 comma 125)

MIUR (Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca) € 51.433,38

Comune di Briosco € 50.953,92

3. VALIDITA' DEL PIANO

Il presente piano ha validità per il triennio 2017/2019 e il relativo aggiornamento è effettuato con cadenza annuale.

I contenuti del piano possono essere modificati in ogni momento in relazione all'esigenze organizzative della Fondazione.

Nella riunione di consiglio del 31-03-2016 è stato nominato responsabile alla trasparenza il sig. Pellizoni Marino

(vedasi in calce stralcio del verbale di consiglio)

Approvazione: 15-12-2016

Modificato con approvazione: 22-02-2018 (inserito punto 2.8)

Prossima revisione obbligatoria: entro il 31-12-2018

() Il presente piano viene redatto su richiesta del Comune di Briosco, in attesa della risposta dell'ANAC al quesito della Fondazione (supportato in integrazione dalla stessa FISM) relativamente al fatto, come indicato dalla stessa FISM, di non essere soggetto che debba ottemperare alla legge 33/2013.*



COMUNE DI BRIOSCO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

Decreto n. 14

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 72 del 20.12.2007 avente per oggetto: "Rinnovo del Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia 'Vittorio Emanuele III' di Briosco. Designazione rappresentanti consiliari";

VISTA la nota (ns. prot. n. 2721 del 04.03.2013) con la quale i membri in carica del Consiglio di Amministrazione suddetto rassegnavano le dimissioni per naturale scadenza del proprio mandato;

PRESO ATTO della necessità di provvedere alla nomina dei rappresentanti consiliari presso il succitato Consiglio di Amministrazione al fine di consentirne il rinnovo;

VISTO lo Statuto vigente della Scuola dell'Infanzia "VITTORIO EMANUELE III" ed in particolare gli artt. 9 e 10 che prevedono che la Scuola sia retta da un Consiglio di Amministrazione costituito da n. sette membri così identificati:

- il Parroco pro-tempore come membro di diritto;
- n. 3 membri designati dal Consiglio Comunale di Briosco, di cui uno nominato dalle minoranze;
- n. 2 rappresentanti dei genitori;
- n. 1 rappresentante designato dall'Assessore all'Istruzione e Formazione Professionale della Regione Lombardia;

VISTA la deliberazione C.C. n. 34 del 09.07.2009 avente per oggetto: "Definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni";

RICHIAMATO in particolare l'art. 4 degli indirizzi come sopra deliberati che testualmente recita: "Alla nomina provvede il Sindaco con proprio provvedimento, anche nel caso di designazione da parte del Consiglio, previa dichiarazione in carta libera, da parte dell'interessato di:

- accettare l'incarico;
- avere i requisiti richiesti;
- non avere conflitti di interessi e non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
- essere a conoscenza dei presenti indirizzi"

VISTA la proposta di nominativi presentata dal Gruppo di maggioranza "Progetto Briosco" (ns. prot. n. 8020 del 24.07.2013) come di seguito riportati: CACCIA Roberto, PELLIZZONI Marino;

VISTA la proposta di nominativo congiunta presentata dai Gruppi di minoranza "Popolo della Libertà" e "Fratelli d'Italia" (ns. prot. n. 6773 del 21.06.2013 e n. 6814 del 24.06.2013) come di seguito riportato: VIGANO' Enrico;

ACQUISITE le dichiarazioni da parte degli interessati di accettazione dell'incarico e di assenza di conflitti di interesse e di incompatibilità ai sensi dell'art. 4 della suddetta deliberazione n. 34;

DECRETA

- I. per le ragioni esposte in narrativa, di nominare, quali rappresentanti del Consiglio Comunale presso il Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Briosco i signori:
 - CACCIA Roberto, nato a Briosco il 20.08.1955, residente a Briosco in via Paradiso n. 23
 - PELLIZZONI Marino, nato a Briosco (MB) il 27.01.1955, residente a Briosco in via Sempione n. 5
 - VIGANO' Enrico, nato a Briosco (MB) il 12.02.1958, residente a Briosco in via A. Moro n. 19;

2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del sopra citato Statuto della Scuola, la nomina suddetta scadrà cinque anni dopo l'insediamento del Consiglio di Amministrazione con l'interezza dei suoi componenti;
3. di incaricare il Responsabile di Servizio Informatico Amministrativo degli atti inerenti e conseguenti il presente decreto.

Il presente provvedimento viene notificato ai rappresentanti nominati, trasmesso alla Segreteria della Scuola de Il Infanzia "Vittorio Emanuele III" e altresì comunicato al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

Brisco, 25.09.2013



IL SINDACO
Avv. Andrea Folco

Assemblea dei genitori del 15 ottobre 2015 ore 21

Oggetto: Assemblea annuale dei genitori col seguente ord. del giorno

REGOLAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA, POF 21015-16, PROGRAMMI DI PSICOMOTRICITA', INGLESE E DELLA PSICOLOGA.

VOTAZIONE RAPPRESENTANTE GENITORE NEL CDA

PRESENTI: Caccia Roberto, presidente del consiglio; don Pierangelo Motta (parroco), Enrico Viganò, entrambi membri del consiglio; tutte le insegnanti: Zappa Norma (coordinatrice), Zappa Cristina, Spinelli Cinzia, Silvia Fanzeca, la dott.sa Albertini Raffaella, il sig. Tiziano Pellegrino rappresentante del Centro Scienze Motorie CRES, la segretaria sig.ra Pellizzoni Tina e molti genitori (tra cui Gabriella Nespoli, consigliere).

Sono chiamati ad assumere la presidenza dell'assemblea il sig. Matteo Frigerio e la funzione di segretaria la sig.ra Silvia Tripicchio

Il presidente del CDA sig. Caccia Roberto presenta all'assemblea il parroco, i consiglieri presenti, le insegnanti, la psicologa ed insegnante di inglese, l'insegnante di sostegno, il rappresentante del CRES per la psicomotricità ed illustra lo svolgimento della serata.

Il parroco inizia una preghiera che l'assemblea recita insieme.

➔ Viene eletto all'unanimità il sig. Sanvito Mauro (unico candidato) come rappresentante dei genitori nel CDA

Il sig. Pellegrino illustra il programma e le finalità della psicomotricità, accennando anche ad alcuni esempi sul come verrà svolta.

Il parroco illustra le finalità della nostra scuola sottolineando l'ispirazione cristiana.

Il consigliere Enrico Viganò dà lettura del regolamento (che viene distribuito a tutti i genitori)

La dott.sa Albertini Raffaella presenta il progetto con vari incontri per i genitori per quanto riguarda la psicologa ed anche lo sportello genitori (due momenti nell'anno nei quali la psicologa resta a disposizione dei genitori che avessero necessità); presenta inoltre il programma di inglese.

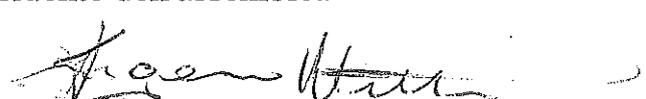
La coordinatrice delle insegnanti sig.ra Zappa Norma presenta il POF con il progetto dell'anno scolastico con tema: I Pirati.

Viene chiusa l'assemblea con l'invito a recarsi nelle rispettive aule con le relative insegnanti per ulteriori argomentazioni relative alle classi stesse.

Segretaria



Presidente dell'assemblea



Assemblea dei genitori del 13 ottobre 2016 ore 21

Oggetto: Assemblea annuale dei genitori col seguente ord. del giorno

REGOLAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA, PTOF 21016-17, PROGRAMMI DI PSICOMOTRICITA', INGLESE E DELLA PSICOLOGA.

➔ VOTAZIONE RAPPRESENTANTE GENITORE NEL CDA

PRESENTI: Caccia Roberto, presidente del consiglio; don Pierangelo Motta (parroco), Enrico Viganò, Pellizzoni Marino tutti membri del consiglio; tutte le insegnanti: Zappa Norma (coordinatrice), Zappa Cristina, Spinelli Cinzia, Silvia Fanzeca, la dott.sa Raffaella Albertini, il sig. Tiziano Pellegrino, rappresentante del Centro Scienze Motorie CRES, la segretaria sig.ra Pellizzoni Tina e molti genitori (tra cui Sanvito Mauro consigliere).

Sono chiamati ad assumere la presidenza dell'assemblea Somaschini ing.Lorenzo e la funzione di segretaria la sig.ra Perego Veronica

Il presidente del CDA sig. Caccia Roberto presenta all'assemblea il parroco, i consiglieri presenti, le insegnanti, la psicologa ed insegnante di inglese, l'insegnante di sostegno, il rappresentante del CRES per la psicomotricità ed illustra lo svolgimento della serata.

Il sig. Pellegrino illustra il programma e le finalità della psicomotricità, accennando anche ad alcuni esempi sul come verrà svolta.

Il parroco illustra le finalità della nostra scuola sottolineando l'ispirazione cristiana.

Il consigliere Pellizzoni Marino dà lettura del regolamento (già a suo tempo distribuito a tutti i genitori)

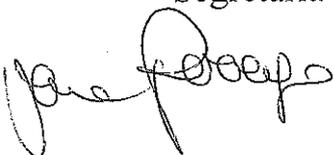
➔ Essendo due i candidati viene eletto con votazione a scrutinio segreto il sig. Cornati Mattia come rappresentante dei genitori nel CDA

La dott.sa Raffaella Albertini presenta il progetto con vari incontri per i genitori per quanto riguarda la psicologa ed anche lo sportello genitori (due momenti nell'anno nei quali la psicologa resta a disposizione dei genitori che avessero necessità); presenta inoltre il programma di inglese.

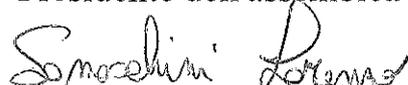
La coordinatrice delle insegnanti sig.ra Zappa Norma presenta il PTOF con il progetto dell'anno scolastico con tema: LE EMOZIONI.

Viene chiusa l'assemblea con l'invito a recarsi nelle rispettive aule con le relative insegnanti per ulteriori argomentazioni relative alle classi stesse.

Segretaria



Presidente dell'assemblea



CURRICULUM VITAE

CACCIA ROBERTO

via Paradiso 23
20836 Briosco (MB)
nato a Briosco il 20-08-1955

PROFESSORE P. 306 1/4/2016

- 2013 - presidente del consiglio di amministrazione, legale rappresentante Scuola Infanzia Vittorio Emanuele III Briosco
- 2011 - pensionato (nonno a tempo pieno di tre nipotini)
- 2008 - 2013 membro del consiglio di amministrazione Scuola Infanzia Vittorio Emanuele III Briosco
- 2001 - 2010 dirigente d'azienda presso MKF
- 2001 - 2005 corso serale di Inglese (tre anni + advance) presso Scuola Professionale di Carate
- 1996 - 1997 corso serale di CAD presso Centro Formazione Professionale "Sandro Pertini" Seregno
- 1991 - 1994 membro del consiglio di Istituto Agorà di Carate
- 1990 - 2000 responsabile oratorio di Fornaci, membro di diritto del Consiglio Pastorale della Parrocchia di Fornaci
- 1988 - 1991 componente del Consiglio di Circolo della Direzione Didattica di Briosco-Renate
- 1986 - 2000 responsabile tecnico, commerciale, del personale e di stabilimento presso MKF
- 1985 - 1990 consigliere comunale del Comune di Briosco, capogruppo consigliere di maggioranza, membro commissione comunale sociosanitaria
- 1983 - 1990 segretario politico della DC di Briosco, membro di diritto del consiglio di zona DC, frequentato vari corsi di formazione politica.
- 1983 - 1986 responsabile ufficio tecnico, innovazioni e manutenzione presso T.E.R.
- 1982 - 1983 frequentato corso serale 1° anno di ingegneria presso Politecnico di Milano
- 1982 conseguimento diploma di maturità perito metalmeccanico (votazione 54/60)
- 1979 corso di idraulica e pneumatica industriale
- 1978 socio fondatore AVIS Briosco (tessera n°5, a sorteggio tra i soci fondatori)
- 1978 - 1982 corso serale perito metalmeccanico presso I.T.I.S. Leonardo da Vinci Carate
- 1976 - 1983 disegnatore particolarista, poi progettista, indi capogruppo progettazione macchine ed attrezzature per produzioni utensili presso Beta Utensili
- 1975 - 1976 servizio militare: TA trasmettitore alpino, congedato col grado di caporal maggiore, tre mesi di corso marconista (radiofonista e radiotelegrafista) S. Giorgio a Cremano (NA), marconista presso CBTO (Comando Brigata e Trasmissione Orobica) Merano (BZ)
- 1973 - 1975 disegnatore particolarista presso Beta Utensili
- 1973 conseguimento diploma di disegnatore meccanico (votazione media: otto)
- 1970 - 1973 apprendista operaio presso Leopoldo Pozzi, corso serale di disegnatore meccanico presso Scuola Professionale di Carate

Briosco 30-03-2016

Firma



Cornati Mattia Domenico

PROTOCOLLO n° 1182 del 12/12/10

- Dati personali** Stato civile: Sposato
Nazionalità: Italiana
Data di nascita: 17 luglio 1980
Luogo di nascita: Oggiono
Residenza: Briosco – MB
- Istruzione** Ho conseguito il diploma di perito tecnico nell'anno 1999 con votazione 73/100esimi presso l'Istituto Tecnico Industriale Leonardo da Vinci di Carate B.za (MB).
- Lingue straniere** Inglese: scolastico scritto e parlato
- Servizio militare** Assolto nell'anno 2000 in fanteria presso la caserma Gotti di Vittorio Veneto (TV) in qualità di Caporale Scelto con qualifica di armiere
- Esperienze lavorative** Dopo aver assolto il servizio di leva, ho avuto esperienze lavorative come fabbro e come commerciale presso diverse realtà della Brianza
- Dal 2004 a luglio 2013 ho lavorato presso EVS Espresso Vending System Srl con mansioni dapprima di caricatore e poi di tecnico, acquisendo le competenze necessarie alla gestione del flusso di lavoro di una realtà in ambito vending
- Da settembre 2013 sono titolare di Happy Matic, azienda di vending che si occupa di installazione e gestione di distributori automatici.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Cornati Mattia Domenico

DON PIERANGELO MOTTA

Dati Personali

Data di nascita: **12.05.1967**
Residenza: **Capriano di Briosco (MB)**
Indirizzo: **via Parini, 13**
e-mail personale: donpierom@inwind.it
e-mail parrocchia: parrocchia.capriano@alice.it
Telefono: **0362 998502 – 339 2203296**

PROTOCOLLO n° 305 del 01/04/10

Studi e Formazione

1981: Licenza media conseguita presso il seminario arcivescovile della Diocesi di Milano a Cicognola di Merate

1986: Maturità classica conseguita al termine degli studi classici presso i seminari arcivescovili della Diocesi di Milano a Seveso e Venegono Inferiore

1992: Conclusione degli studi di Teologia presso il seminario arcivescovile della Diocesi di Milano a Venegono Inferiore

13 giugno 1992: Ordinazione Sacerdotale nel Duomo di Milano, per le mani di sua Eminenza, l'arcivescovo Carlo Maria Martini.

Incarichi pastorali

Dal 3 luglio 1992 al 31 agosto 1995:

coadiutore e responsabile oratorio presso la parrocchia di S. Vittore in Villa Cortese (Milano), decanato di Legnano, zona pastorale IV - Rho

Dal 1 settembre 1995 al 31 agosto 2006:

coadiutore e responsabile oratorio presso la parrocchia di S. Pietro e Paolo in Lomagna (Lecco), decanato di Missaglia, zona pastorale III - Lecco

Dal 1 settembre 2006 ad oggi:

parroco e responsabile amministrativo presso la comunità pastorale S. Vittore in Briosco, con le parrocchie di "S. Ambrogio e S. Vittore" in Briosco, di "S. Stefano" in Capriano e di "Immacolata e 3 fanciulli" in Fornaci, decanato di Carate, zona pastorale V - Monza

Attività pastorali e di formazione

Nel corso degli anni di studi teologici, ho maturato esperienze umane e pastorali in diverse realtà della nostra diocesi milanese: attività di oratorio estivo nel paese di origine (Verderio Inferiore) durante gli anni delle scuole medie e ginnasio; attività di animazione educativa presso l'Istituto Sacra Famiglia a Cesano Boscone; attività di animazione e pastorale religiosa presso le parrocchie di Sesto S. Giovanni, Sesto Ulteriano, Laveno Mombello e Canonica d'Adda negli anni del liceo e della teologia.

Conoscenze informatiche

Buona familiarità e conoscenza di diversi supporti informatici: Pacchetto Office e Posta elettronica



Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003

Da: pellizzoni2002@libero.it
Inviato il: 31-mar-2016 20.44
A: "infanziabriosco@alice.it" <infanziabriosco@alice.it>
Cc:
Oggetto: Curriculum

Marino Pellizzoni, nato a Briosco il 27/1/1955, diplomato perito metalmeccanico all'ITIS di Carate Brianza. Dal 1974 al 1976 lavoro come impiegato tecnico da Donchi fili. a Briosco. Dal 1976 al 1979 svolgo attività di agente di commercio per poi passare dal 1979 al 1983 a ricoprire di nuovo il ruolo di impiegato tecnico nella Garbagnariti e Mascheroni di Cantù. Dal 1983 al 1988 lavoro in B&B Italia come funzionario di vendita. Dal 1989 al 1993 ritorno a fare l'agente di commercio. Nel 1994 fondo con un socio la BPA INTERNATIONAL in cui svolgo la funzione di amministratore delegato.

Nel 2010 vendo le mie quote e ritorno a fare l'agente di commercio, attività che svolgo tuttora.

Marino Pellizzoni

--

Inviato da Libero Mail per Android

PROTOCOLLO n° 301 del 01/04/16

INFORMAZIONI PERSONALI MAURO SANVITO

Via Rimembranze n. 12 C.A.P. 20838 Renate (Monza e Brianza) ITALIA

0362924258 3494988570

maurosanvito@alice.it

PROTOCOLLO n° 312 del 05/14/16

Sesso MASCHIO | Data di nascita 05/11/1976 | Nazionalità ITALIANA

DA 04/09/1995 A 08/09/2015

OPERAIO

GEL Di GIUSSANI ENRICO & LUIGI s.n.c. Via Giuseppe Verdi, n. 47 20837 Veduggio con Colzano (Monza e Brianza) ITALIA

• Produzione minuterie metalliche e magazzino.

Settore METALMECCANICO

DA 09/09/1999

OPERAIO

F.lli CASATI s.n.c. Via Cesare Battisti, n. 8 20838 Renate (Monza e Brianza) ITALIA

• Addetto al laboratorio e controllo qualità.

Settore TESSILE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 2000

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE MARTINO BASSI Via Briantina, n. 68 20831 Seregno (Monza e Brianza) ITALIA 70/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANA

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	UTENTE INTERMEDIO				
FRANCESE	UTENTE INTERMEDIO				

Competenze professionali

• Buona padronanza dei processi di Controllo della Qualità

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

Patente di guida

In possesso delle PATENTI DI GUIDA A e B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali.

VIGANÒ ENRICO geometra

PIAZZA DELLA CHIESA N.14/B • 20836 BRIOSCO • -MB-

TELEFONO 0362/95795 CELLULARE 335/5717572 • FAX 0362/95795

EV.STUDIO@LIBERO.IT

DATI PERSONALI

- Stato civile: coniugato dal 1983 e padre di due figlie, Monica nata nel 1983 e Debora nata nel 1985
- Nazionalità: italiana
- Data di nascita: 12 febbraio 1958 PROTOCOLLO n° 311 del 05/04/16
- Luogo di nascita: Briosco (MB)
- Residenza: via A. Moro, n°19
- Ufficio: piazza della Chiesa n.14/b - Briosco

IMPIEGO ATTUALE

Dopo due anni di praticantato presso un ufficio tecnico, di Lurago d'Erba come stabilito per legge, nel 1983 ho sostenuto l'esame di Stato per poter svolgere liberamente la professione di geometra, per la quale sono qualificato. L'abilitazione per lo svolgimento di tale professione mi è giunta dal Collegio dei Geometri in data 10 gennaio 1983. Da allora sono libero professionista e svolgo attività di progettazione, ristrutturazioni edilizie e recuperi ambientali inerenti quasi esclusivamente le zone brianzole nei paesi limitrofi al Comune di Briosco.

L'ufficio tecnico di cui sono titolare è in Briosco in piazza della Chiesa n.14/b.

RIEPILOGO DELLE QUALIFICHE

Nelle due legislazioni dall'anno 1985 al 1990 e dal 1990 al 1995 ho svolto mansioni di amministratore pubblico con incarico di assessore ai lavori pubblici e all'ecologia nelle liste dell'allora Democrazia Cristiana.

Più volte sono stato membro delle commissioni comunali quali commissione edilizia, commissione urbanistica, commissione ecologia e commissione trasporti, sia durante il periodo di amministratore

comunale, sia negli anni precedenti.

Sono stato delegato dal Sindaco del Comune di Briosco come rappresentante del Parco Naturale della Valle del Lambro nelle legislazioni in cui ero amministratore comunale, ed ho seguito l'iter per la stesura, le osservazioni e l'approvazione del P.T.C.

Ai sensi della legge 675/95 do il mio consenso per il trattamento dei miei dati personali.

Distinti saluti



COMUNE DI BRIOSCO (MB)

N.0009515 Arrivo del 13-09-2013

Categoria 7 Classe 2



ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
di Briosco

Il sottoscritto Caccia Roberto, nato a Briosco (MI) il 20.08.1955, residente a Briosco (MB)
in Via Paradiso n. 23 – Cod. Fisc. CCCRRT55M20B187R

DICHIARA

- di accettare l'incarico conferito di Rappresentante Consiliare in seno al Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Briosco;
- di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e competenza richiesti;
- di non avere conflitti di interessi e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
- di essere a conoscenza degli indirizzi per la nomina dei Rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni, come da allegato sub "a" alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 09.07.2009.

In fede

Briosco, li 13-09-2013



COMUNE DI BRIOSCO (MB)
N.0009895 Arrivo del 23-09-2013
Categoria 7 Classe 2



ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
di Brioso

Il sottoscritto Pellizzoni Marino, nato a Brioso (MI) il 27.01.1955, residente a Brioso (MB)
in Via Sempione n. 5 – Cod. Fisc. PLLMRN55A27B187L

DICHIARA

- di accettare l'incarico conferito di Rappresentante Consiliare in seno al Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Brioso;
- di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e competenza richiesti;
- di non avere conflitti di interessi e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
- di essere a conoscenza degli indirizzi per la nomina dei Rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni, come da allegato sub "a" alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 09.07.2009.

In fede

Brioso, li 23-9-2013



COMUNE DI BRIOSCO (MB)

N.0009932 Arrivo del 24-09-2013

Categoria 7 Classe 2

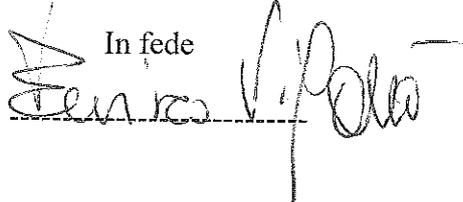


All'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
di Briosco

Il sottoscritto Viganò Enrico, nato a Briosco (MI) il 12.02.1958, residente a Briosco (MB)
in Via A. Moro n. 19- Cod. Fisc. VGNNRC58B12B187I

DICHIARA

- ☐ di accettare l'incarico conferito di Rappresentante Consiliare in seno al Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Briosco;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e competenza richiesti;
- ☐ di non avere conflitti di interessi e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
- ☐ di essere a conoscenza degli indirizzi per la nomina dei Rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni, come da allegato sub "a" alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 09.07.2009.

In fede


Briosco, li 24-09-2013

Bilancio di verifica

Ditta.: 001075 SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III

P.Iva 00986560969

Esercizio: 2016 0 Ultima Reg.: 31/12/2016

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

PASSIVITA'

Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
11803	software in licenza d'uso	231,80	11903	f.do amm. software	185,44
025	DIRITTI BREV.IND.E OP. INGEGNO	231,80	026	F.DO AMM. DIR. OPERE INGEGNO	185,44
020	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	231,80	020	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	185,44
13620	terreni	104.685,81	13801	f.do amm. fabbricati civili	194.991,90
13651	fabbricati civili non strumen.	494.055,76	056	F.DO AMM. FABBRICATI	194.991,90
055	TERRENI E FABBRICATI	598.741,57	14302	f.do amm.to impianti	13.124,44
14002	impianti specifici	34.864,83	14304	f.do amm. macchinari generici	7.666,26
4004	macchinari generici	8.595,60	061	F.DO AMM.IMPIANTI E MACCHINARI	20.790,70
060	IMPIANTI E MACCHINARI	43.460,43	14801	f.do amm. attrezzature	4.659,42
14601	attrezzatura varia e minuta	4.659,42	14804	f.do amm.beni inf. 516,46 euro	4.479,11
14604	beni inferiori a 516,46 euro	4.479,11	066	F.DO AMM. ATTREZZATURE	9.138,53
065	ATTREZZ.INDUSTR.E COMMERCIALI	9.138,53	15102	f.do amm. mobili ufficio	50.368,81
15002	mobili e arredo d'ufficio	51.932,95	15104	f.do amm. macch.elettr.	7.224,95
15004	macchine ufficio elettroniche	11.091,74	071	F.DO AMM. ALTRI BENI	57.593,76
070	ALTRI BENI	63.024,69	022	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	282.514,89
022	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	714.365,22	002	IMMOBILIZZAZIONI	282.700,33
002	IMMOBILIZZAZIONI	714.597,02	33002	patrimonio netto	382.338,31
17001	rim. materie prime	300,00	275	CAPITALE	382.338,31
135	RIM.MAT.PRIME,SUSSID.E CONSUMO	300,00	33621	utili esercizi precedenti	9.723,15
030	MAGAZZINO	300,00	310	UTILI E PERDITE PORTATI A NUOV	9.723,15
30355	Irap acconto	334,00	060	PATRIMONIO NETTO	392.061,46
30356	Irap da compensare	1.214,00	005	PATRIMONIO NETTO	392.061,46
30360	Ritenute su interessi attivi	2,00	34301	tratt.fine rapp.lav.sub.	75.996,74
30369	erario c/ritenute	3.925,00	335	TFR LAV. SUBORDINATO	75.996,74
30393	Ires da compensare	2.119,55	072	TRATT.FINE RAPPORTO LAV.SUBORD	75.996,74
190	CREDITI TRIBUT. ENTRO 12 MESI	7.594,55	007	T.F.R. LAVORO SUBORDINATO	75.996,74
30577	credito vs/inail	15,18	390	FORNITORI	10.689,18
30582	credito imposta dl 66/2014	160,67	44001	fatture da ricevere a breve	3.354,58
30584	depositi cauzionali	68,07	400	FORNITORI FATT.DA RIC.ENTRO ES	3.354,58
200	CREDITI V/ALTRI ESIG.ENTRO 12M	243,92	44611	imposta sost. tfr	212,30
040	CREDITI	7.838,47	44621	erario c/irpef 1001	3.098,41
32001	banco desio c/c541302	86.114,64	450	DEBITI TRIB.ESIG.ENTRO ES.SUCC	3.310,71
245	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	86.114,64			
32601	cassa contanti	717,29			
255	DENARO E VALORI IN CASSA	717,29			

Bilancio di verifica

Ditta.: 001075 SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III

P.Iva 00986560969

Esercizio: 2016 0 Ultima Reg.: 31/12/2016

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
044	DISPONIBILITA' LIQUIDE	86.831,93	44801	debiti v/dipendenti	7.723,00
003	ATTIVO CIRCOLANTE	94.970,40	454	DEBITI VERSO DIPENDENTI	7.723,00
32801	risconti attivi	495,01	44901	debiti verso Inps	5.276,00
32805	risconti att.spese telefoniche	58,73	44903	debito vs/i.n.d.a.p.	1.337,33
32806	risconti att.noleggi passivi	37,00	455	DEBITI IST.PREV.ESIG ENTRO 12M	6.613,33
2807	risconti att.canoni assistenza	182,72	45001	iva c/erario	62,04
265	RISCONTI ATTIVI	773,46	465	IVA C/ERARIO	62,04
046	RATEI E RISCONTI ATTIVI	773,46	45222	debiti tributari	6,00
004	RATEI E RISCONTI ATTIVI	773,46	471	ALTRI DEBITI COMM.ENTRO 12MESI	6,00
44622	erario c/irpef 1712	146,27	074	DEBITI	31.758,84
450	DEBITI TRIB.ESIG.ENTRO ES.SUCC	146,27	008	DEBITI	31.758,84
074	CREDITI	146,27	45501	ratei passivi	14.397,11
008	CREDITI	146,27	480	RATEI PASSIVI	14.397,11
			45551	risconti passivi	10.774,60
			481	RISCONTI PASSIVI	10.774,60
			076	RATEI E RISCONTI PASSIVI	25.171,71
			009	RATEI E RISCONTI PASSIVI	25.171,71
TOTALE ATTIVITA'		810.487,15	TOTALE PASSIVITA'		807.689,08
			UTILE D'ESERCIZIO		2.798,07
TOTALE A PAREGGIO		810.487,15	TOTALE A PAREGGIO		810.487,15

Bilancio di verifica

Ditta.: 001075 SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III

P.Iva 00986560969

Esercizio: 2016 0 Ultima Reg.: 31/12/2016

PROFITTI E PERDITE

COSTI E SPESE			RICAVI		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
54002	prodotti per mensa	31.404,39	51601	contributo comune di briosco	49.901,00
54103	materiali di consumo c/acquis.	7.941,46	51602	sagra del pesce	20.085,00
555	COSTI MERCI MAT.PRIME,SUSSID.	39.345,85	51603	ministero scol.prov.milano	46.989,56
54604	beni inferiori a 516,46 euro	555,00	51629	contributo genitori	2.370,00
54610	acq. cancelleria e stampati	1.373,78	495	RICAVI VENDITE	119.345,56
556	ACQUISTI VARI	1.928,78	51802	prestazioni di servizi	143.075,00
55007	manut.e rip. su beni di prop.	10.454,95	496	RICAVI PRESTAZIONI	143.075,00
55008	canoni di ass.za/manutenzione	500,24	50701	abbuoni attivi (ordinaria)	2,08
55009	partecipaz. a corsi (impresa)	286,50	50704	altri ricavi e proventi	15.009,97
55014	viaggi e trasferte	50,40	50712	risarcimenti assicurativi	1.805,00
55026	spese di trasporto	7,84	515	ALTRI RICAVI E PROVENTI	16.817,05
55027	prestazioni di servizi (costo)	6.186,43	701	VALORE DELLA PRODUZIONE	279.237,61
55028	servizi internet (pec)	71,15	011	VALORE DELLA PRODUZIONE	279.237,61
557	COSTI PER SERVIZI PRODUZIONE	17.557,51	56804	rim. fin. merci	300,00
55301	utenze telefoniche fisse	1.116,08	601	RIM.FIN.MAT.PRIME,SUSSID,MERCI	300,00
55304	utenze riscaldamento	6.564,89	801	COSTI DELLA PRODUZIONE	300,00
55305	utenze energia elettrica	3.273,49	012	COSTI DELLA PRODUZIONE	300,00
55306	utenze acquedotto	798,88	65404	interessi attivi c/c bancari	7,40
55307	spese gestione sagra	3.660,00	540	ALTRI PROVENTI FINANZIARI	7,40
560	COSTI PER SERVIZI UTENZE	15.413,34	721	PROVENTI FINANZIARI	7,40
55401	elab.dat./tenuta contabilita'	3.951,05	013	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	7,40
55405	spese postali	19,48			
55429	compen.a profess.affer.attiv.	5.303,44			
55437	spese bancarie	2.399,88			
55439	compen.a profess.non affer.att	2.818,20			
561	COSTI PER SERVIZI AMMINISTRAT.	14.492,05			
55500	spese varie	924,90			
55501	assicuraz. r.c. sull'attivita'	2.215,32			
55507	spese di pulizia	15.494,00			
64001	imposte e tasse comunali	329,00			
562	COSTI PER SERVIZI VARI	18.963,22			
56001	noleggi	1.134,20			
565	COSTI PER GODIM.BENI DI TERZI	1.134,20			
56101	retribuzioni docenti	61.858,61			
56102	retribuzioni non docenti	14.124,42			
56103	retribuzione insegnante td	6.404,39			
56105	retribuzioni impiegati inpdap	23.244,85			
570	SALARI E STIPENDI	105.632,27			
56201	contributi inps docenti	17.926,18			
56202	oneri assicurazioni INAIL	486,07			
56203	contributi i.n.p.d.a.p.	6.099,14			
56209	contributi inps non docenti	4.617,99			

Bilancio di verifica

Ditta.: 001075 SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III

P.Iva 00986560969

Esercizio: 2016 0 Ultima Reg.: 31/12/2016

PROFITTI E PERDITE

COSTI E SPESE

RICAVI

Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
56212	contributi inps insegnanti td	1.945,15			
	575 ONERI SOCIALI	31.074,53			
56242	quota t.f.r. docenti	5.269,40			
56249	quota t.f.r. insegnante td	442,10			
56250	quota t.f.r. non docenti	1.189,75			
	580 TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	6.901,25			
56451	amm. fabbric.civili (ded.irap)	14.821,68			
56454	amm.to impianti	2.656,61			
56456	amm. macchinari generici	1.289,34			
56458	amm. attrezzat.varia e minuta	151,25			
56462	amm. macch. ufficio ordinarie	1.153,26			
56463	amm. macch. uff. elettroniche	1.602,35			
56480	amm. software	46,36			
	595 AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	21.720,85			
56704	rim.iniz. merci	300,00			
	600 ESIST.INIZ.MAT.PRIME,SUSS,MERC	300,00			
57002	abbonamento gior/siae	1.091,23			
57013	valori bollati	74,25			
57015	quote associative	490,00			
57026	costi fiscalmente indeducibili	7,59			
57033	abbuoni passivi (ordinaria)	9,46			
57066	sopravv.passive ordinarie	582,96			
57069	diritto annuale CCIAA	21,60			
	615 ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2.277,09			
	801 COSTI DELLA PRODUZIONE	276.740,94			
	012 COSTI DELLA PRODUZIONE	276.740,94			
82502	Irap es. corrente	6,00			
	635 IMPOSTE SUL REDDITO	6,00			
	881 IMPOSTE SUL REDDITO ESERCIZIO	6,00			
	016 IMPOSTE SUL REDDITO	6,00			
	TOTALE COSTI E SPESE	276.746,94		TOTALE RICAVI	279.545,01
	UTILE D'ESERCIZIO	2.798,07			
	TOTALE A PAREGGIO	279.545,01		TOTALE A PAREGGIO	279.545,01

SCUOLA DELL'INFANZIA VITTORIO EMANUELE III°
VIA MEYER,5
20836 BRIOSCO (MB)
TEL. 0362/95101 FAX 0362/95101
C.F. 83011610157 – P.I. 0098650969
Email: infanziabriosco@alice.it
WEB: www.scuolainfanziaabriosco.it
Pec: infanziabriosco@pec.it

PROTOCOLLO n° 326 del 03/04/16

OGGETTO: Stralcio di verbale di riunione di Consiglio di Amministrazione del 31-03-2016

Ordine del giorno:

...(omissis),
Nomina del Responsabile della prevenzione alla corruzione e della trasparenza
.....(omissis).

Presenti:

Presidente: Caccia Roberto
Consiglieri: Motta don Pierangelo, Nespoli Gabriella, Pellizzoni Marino, Sanvito Mauro,
Viganò Enrico
Segretaria: Pellizzoni Tina

...(omissis)

.) Nomina del Responsabile della prevenzione alla corruzione e della trasparenza:

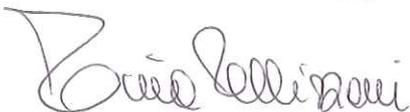
Il presidente da lettura delle competenze, impegni e responsabilità che sono attribuiti alla persona che ricopre tali incarichi di cui alle Leggi: 33-2013 , 190-2012 e D.Lgs. 39-2013.
Precisa pure che tale incarico può essere ricoperto da un dipendente della Fondazione con incarichi dirigenziali, oppure, in assenza di tale figura da un componente del CDA che non abbia incarichi amministrativi. Nel caso della Fondazione, non essendoci figure dirigenziali tra i dipendenti può essere nominato un membro del CDA escluso il Presidente.

Viene nominato all'unanimità il sig. Pellizzoni Marino che accetta tale incarico.

.....(omissis)

Briosco 31-03-2016

La segretaria
Pellizzoni Tina



Il Presidente

