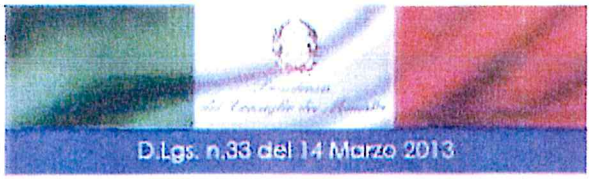

PIANO PER LA TRASPARENZA AI SENSI DELLA LEGGE 33/2013
TRIENNIO 2019/2021
E LEGGE 124/2017
(*)

1. PREMESSA

Il presente documento costituisce il Piano per la Trasparenza ai sensi dell'art.1 della legge 33 del 14 marzo 2013, " Principio generale per la trasparenza " ed al comma 1 :"La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernente l'organizzazione e le attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul proseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche".

1.1 AMBITO SOGGETTIVO DELL'APPLICAZIONE

Oltre alle pubbliche amministrazioni, l'obbligo di trasparenza si applica alle società e agli enti di diritto privato controllati e/o partecipati da pubbliche amministrazioni.
Lo statuto della nostra Fondazione Scuola Materna Vittorio Emanuele III all'art.10 prevede che il Consiglio di Amministrazione sia composto da 6 membri di cui uno di diritto: il parroco, due rappresentanti eletti dall'Amministrazione Comunale, di cui uno nominato dalla minoranza.
Con la stessa Amministrazione Comunale la Scuola ha sottoscritto una convenzione relativamente al servizio che la Scuola fornisce ai cittadini del Comune di Briosco (ed eventualmente ai comuni limitrofi, se c'è posto) , nell'accogliere nei giorni feriali i bambini/e in età prescolare e provvedere alla loro educazione fisica e morale,intellettuale e religiosa, nei limiti consentiti dalla loro età. A tal proposito l'Amministrazione Comunale eroga un contributo nell'intento di calmierare le rette.

2 IL PIANO ALLA TRASPARENZA DELLA FONDAZIONE

Col presente piano la Fondazione Scuola Materna Vittorio Emanuele III sita in via Meyer,5 a Briosco , intende adempiere ai principali adattamenti degli obblighi di trasparenza contenuti nel d.lgs. n. 33/2013 per gli enti di diritto privato controllato e/o partecipato da pubbliche amministrazioni.

2.1 OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI
In calce al presente piano, si pubblicano d.lgs.33/2013 art. 15 co1:
lett.a) gli estremi degli atti di conferimento degli incarichi ai membri del Consiglio di Amministrazione della Fondazione:
) decreto di nomina del Sindaco per i membri designati dall'amministrazione comunale
) verbali delle assemblee dei genitori per i membri dei rappresentanti dei genitori
Lett.b) il curriculum vitae di tutti i membri del Cda della Fondazione
Inoltre si pubblicano:d.lgs 39/2013 dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità Ed incompatibilità per i membri designati nel Cda della Fondazione dall'Amministrazione Comunale.

2.2 PUBBLICITA' DEI COMPENSI RELATIVI AGLI INCARICHI DIRIGENZIALI
ART. 15 co 1 lett. d d.lgs 33/2013

COMPONENTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
INCARICHI E COMPENSI

NOME COGNOME	INCARICO	NOMINA	COMPENSO
VIGANO' ENRICO	PRESIDENTE	SINDACO	ZERO
SANVITO MAURO	CONSIGLIERE	ASS. GENITORI	ZERO
PASQUALOTTO CLAUDIO	CONSIGLIERE	SINDACO	ZERO
DON RICCARDO CASTELLI	CONSIGLIERE	DI DIRITTO	ZERO
FARUOLI DARIO	CONSIGLIERE	ASS. GENITORI	ZERO
PELLIZZONI MARINO	CONSIGLIERE	SINDACO	ZERO

2.3 PUBBLICITA' DEI COMPENSI RELATIVI A INCARICHI DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA
Art.15 co 1 lett.d d.lgs 33/2013
INCARICHI DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA
COMPENSI

STUDIO SIAM SRL	COMMERCIALISTA	2018	3.767	COMPRESA
DOTT. ALICINO G.	RESPONSABILE 626	2018/19	1.591	COMPRESA
MARAZZI SAS	CONS. HACCP	2017	451	COMPRESA
RAFFAELLA ALBERTINI	PSICOLOGA/INGLESE	2018	2.918	ESENTE
CRES	PSICOMOTRICITA'	2018/19	3.678	COMPRESA
KIP	PULIZIE	2018	13.750	ESCLUSA
AMISM (FISM)	CONSUL. GENERALE	2018	490	ESCLUSA

2.4 PUBBLICITA' CONCERNENTE IL PERSONALE (ART.15 16 E 21 d.lgs 33/2013)
Si pubblicano i dati relativi al personale in carico sia a tempo determinato che indeterminato e Costo annuale:

Personale in carico totale 6 persone di cui :
numero 5 a tempo indeterminato : 3 insegnanti, 1 segretaria e 1 cuoca
numero 1 a tempo determinato: ins. di sostegnofino al 20.07.18
costo complessivo relativo all'anno 2018: euro 138.890

2.5 PUBBLICITA' CONCERNENTE LA SELEZIONE DEL PERSONALE
ART. 19 d.lgs 33/2013

La Fondazione adotta criteri di merito , di competenza e, comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa al rapporto con i propri dipendenti, collaboratori e consulenti esterni, con particolare riferimento alle selezioni ed alle assunzioni. Pratiche discriminatorie, nella

selezione, assunzione formazione ,gestione sviluppo e retribuzione del personale, nonché ogni forma di nepotismo,di favoritismo o di clientelismo,sono espressamente vietate.

L'assunzione del personale , di collaboratori e incarichi di consulenza deve avvenire nei limiti dl budget previsto e deve essere effettuata previa adeguata e trasparente procedura di selezione dei candidati, dalla quale emerga la corrispondenza dei profili di merito, delle competenze e delle capacità dei candidati medesimi rispetto a quanto atteso ed alle esigenze della Fondazione, risultanti da apposita richiesta di assunzione da parte del Cda.

E' assolutamente vietato avviare la procedura di selezione ed assunzione da parte di un selezionatore legato da vincoli di parentela, da rapporti di debito/credito o di lavoro con il candidato.

Qualsiasi assunzione in modo non conforme alla procedura di selezione ed assunzione sopra delineata, dovrà essere autorizzata dal Cda e supportata da specifiche esigenze motivate sulla base delle peculiarità professionali del soggetto che si intende assumere idoneamente documentate e referenziate.

Inoltre si precisa che verrà data pubblicità, per la durata di almeno 10 giorni, sul sito della Fondazione, alla documentazione relativa alla ricerca nell'apposita sezione:
"RICERCA DEL PERSONALE".

2.6 PUBBLICITA' CONCERNENTE LA SCELTA DEI FORNITORI

Premesso che la maggior parte delle risorse finanziarie provenienti da rette di iscrizione degli alunni è finalizzata al pagamento dei dipendenti e della contribuzione previdenziale a carico della Fondazione, l'acquisto di beni e servizi è effettuato per somme di modesta rilevanza in considerazione del tipo di attività svolta che non necessita di acquisti di valore considerevole.
La Fondazione ritiene che la scelta dei fornitori debba essere fatta con oculatezza,verificando e mettendo in relazione il costo e la qualità del servizio richiesto, conservando tracciabilità della documentazione. Il Presidente valuterà la scelta più utile alla Fondazione.
Si ritiene di dover comunque, anche per un fluido risultato derivante da rapporti continuativi (es. commercialista, consulente legge 626, psicologa, insegnante di inglese e di sostegno...) di prediligere i fornitori attuali, fermo restando il dovere di verificare saltuariamente la relazione qualità/prezzo.
Solo in caso di spese eccezionali e di natura straordinaria, sarà il Cda della Fondazione a valutare ed approvare la spesa, la scelta del fornitore e le modalità di pagamento.

2.7 PUBBLICITA' CONCERNENTE IL BILANCIO(art. 14 d.lgs 33/2013)

In calce si pubblica il bilancio consuntivo relativo all'anno 2018

2.8 CONTRIBUTORI PER OLTRE 10.000 EURO NELL'ANNO 2018 (l.124 /2017 comma 125)

MIUR(Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca	euro	40.600
COMUNE DI BRIOSCO	euro	50.883
REGIONE LOMBARDIA	euro	5.532

3 VALIDITA' DEL PIANO

Il presente piano ha validità per il triennio 2019/2021 e il relativo aggiornamento è effettuato con cadenza annuale.
I contenuti del piano possono essere modificati in ogni momento in relazione alle esigenze organizzative della Fondazione.

NELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 31.03.2016 E' STATO NOMINATO RESPONSABILE ALLA TRASPARENZA IL SIG. PELLIZZONI MARINO
Vedasi in calce stralcio del verbale di consiglio

Approvazione : 15.12.16
Modificato con approvazione: 14.02.19 (inserito nuovo Presidente e curriculum nuovo consigliere)
INSERITO nuovo rappresentante dei genitori in Cda in data 09.12.2019

INSERIT0 nuovo Parroco Don Riccardo Castelli pro tempore in data 10.10.2019 e relativi curriculum.

COMUNE DI BRIOSCO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

Servizio Amministrativo informatico
Ufficio Pubblica Istruzione

Briosco, 4 ottobre 2018

Prot./PEC

Alla
Scuola dell'Infanzia
"Vittorio Emanuele III"
Via Meyer 5
BRIOSCO

c.a. Presidente Sig. Roberto Caccia

OGGETTO: CdA - decreto nomina rappresentanti Consiglio Comunale

Si trasmette, in allegato, Decreto n. 14 del 02.10.2018 con il quale il Sindaco ha provveduto a nominare i tre rappresentanti del Consiglio Comunale in seno al nuovo Consiglio d'Amministrazione di codesto Ente.

Si resta in attesa di ricevere, da parte Vostra, al fine di concludere l'istruttoria della nomina del nuovo C.d.A., copia del verbale della prima riunione del nuovo C.d.A., dalla cui data inizieranno i cinque anni del suo mandato.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola Giovenzana

All/c.s.

20836 BRIOSCO Via Roma, 4 - Tel. (0362) 95.002 - Fax (0362) 958620 - Cod. Fisc. 83000230157 - P. IVA 00985730969

Comune di Briosco (MB) Prot. n. 0012168 del 04-10-2018 partenza Cat. 7 Cl. 1

COMUNE DI BRIOSCO
PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

DECRETO DEL SINDACO

N.14 Reg. del 02-10-2018

OGGETTO: RINNOVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "VITTORIO EMANUELE III" DI BRIOSCO. DESIGNAZIONE RAPPRESENTANTI CONSILIARI

IL SINDACO

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 14 del 25.09.2013 avente per oggetto: "Rinnovo del Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia 'Vittorio Emanuele III' di Briosco. Designazione rappresentanti consiliari";

VISTA la nota (ns. prot. n. 7760 del 19.06.2018) con la quale il Sig. Caccia Roberto, Presidente della Scuola dell'Infanzia di Briosco, comunicava all'Amministrazione Comunale la prossima scadenza del Consiglio di Amministrazione insediatosi l'otto ottobre 2013;

PRESO ATTO della necessità di provvedere alla nomina dei rappresentanti consiliari presso il succitato Consiglio di Amministrazione al fine di consentirne il rinnovo;

VISTO il vigente Statuto della Scuola dell'Infanzia "VITTORIO EMANUELE III" ed in particolare gli artt. 9 e 10 che prevedono che la Scuola sia retta da un Consiglio di Amministrazione costituito da 6 (sei) membri così identificati:

- il Parroco pro-tempore come membro di diritto;
- n. 3 membri designati dal Consiglio Comunale di Briosco, di cui uno nominato dalla minoranza;
- n. 2 rappresentanti dei genitori;

VISTA la deliberazione C.C. n. 28 del 10.07.2014 avente per oggetto: "Definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni";

RICHIAMATI in particolare il punto n. 2 degli indirizzi come sopra deliberati che testualmente recita: "*Non possono essere nominati o designati quali rappresentanti del Comune, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e gli affini fino al III° grado, del Sindaco e degli Assessori e coloro i quali si trovino nelle condizioni di cui al D.Lgs n. 235/2012 in ordine all'incandidabilità, al D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla ineleggibilità o incompatibilità ed al D.Lgs n. 39/2013 in ordine all'inconferibilità. A tal fine, il soggetto designato all'atto dell'accettazione dovrà sottoscrivere dichiarazione in ordine all'insussistenza dei motivi sopracitati.*
I rappresentanti del Comune non devono essere titolari, soci responsabili, amministratori, dipendenti con potere di rappresentanza o di coordinamento di ditte o società esercenti attività di fornitori o subfornitori o comunque connesse ai servizi dell'ente, azienda, istituzione a cui si riferisce la nomina o la designazione.
Detta condizione deve sussistere anche per il coniuge, i parenti o affini del candidato e del coniuge, fino al III° grado".

Comune di Briosco (MB) Prot. n. 0012168 del 04-10-2018 partenza Cat. 7 Cl. 1

VISTA la proposta di nominativi presentata dal Capogruppo di maggioranza "Progetto Briosco" (ns. prot. n. 11540 del 20.09.2018) come di seguito riportati: VIGANO' Enrico, PELLIZZONI Marino;

VISTE le proposte di nominativo presentate dai gruppi di Minoranza, come di seguito indicate:

- dal Capogruppo di minoranza "Rinnoviamo Briosco" (ns. prot. n. 11539 del 20.09.2018) : BROTTO Egidio;
- dal Consigliere Comunale Luca Pettenello del gruppo di Minoranza "Rinnoviamo Briosco" (ns. prot. n. 11593 del 21.09.2018) : PASQUALOTTO Claudio;
- dal Capogruppo di minoranza "Lega- Lega Nord Salvini" (ns. prot. n. 11755 del 25.09.2018) : PASQUALOTTO Claudio;

RICHIAMATO il punto n. 5 degli indirizzi come sopra deliberati che testualmente recita: "*Il Sindaco, nel caso in cui sia prevista nell'Ente, Azienda o Istituzione, la rappresentanza delle Minoranze, prima di procedere alle nomine e alle designazioni di cui trattasi, invita i Capigruppo Consiliari di Minoranza ad indicare congiuntamente per iscritto il candidato o i candidati aventi i requisiti di cui ai precedenti articoli.*
Tale indicazione deve pervenire entro e non oltre i quindici giorni successivi al ricevimento della richiesta.
In caso di mancata indicazione nei termini predetti, o di autonoma individuazione da parte di ciascun Gruppo di Minoranza, il Sindaco procederà comunque alle nomine e designazioni, autonomamente, nei 15 giorni successivi".

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla designazione dei rappresentanti del Consiglio Comunale presso il CdA della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Briosco individuando quale rappresentante dei Gruppi di Minoranza il Sig. Claudio Pasqualotto;

DECRETA

1. per le ragioni esposte in narrativa, di nominare, quali rappresentanti del Consiglio Comunale presso il Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Briosco i Signori:

- PELLIZZONI Marino, nato a Briosco (MB) il 27.01.1955, residente a Briosco in via Sempione n. 5
- VIGANO' Enrico, nato a Briosco (MB) il 12.02.1958, residente a Briosco in via A. Moro n. 19;
- PASQUALOTTO Claudio, nato a Giussano (MB) il 15/07/1954, residente a Briosco in via delle Ortensie n. 11

2. di dare atto che, ai sensi degli artt. 10 e 14 del sopra citato Statuto della Scuola, la nomina suddetta scadrà cinque anni dopo l'insediamento del Consiglio di Amministrazione con l'interezza dei suoi componenti;

3. di demandare al Responsabile di Servizio Informatico Amministrativo l'adozione degli atti inerenti e conseguenti il presente decreto, ed in particolare l'acquisizione delle le dichiarazioni da parte degli interessati di accettazione dell'incarico e di assenza di conflitti di interesse e di incompatibilità ai sensi del punto n. 2 della suddetta deliberazione di C.C. n. 28 del 10.07.2014;

Il presente provvedimento viene notificato ai rappresentanti nominati, trasmesso alla Segreteria della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" e altresì comunicato al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

IL SINDACO
Sig.ra Anna Maria Casati

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

COMUNE DI BRIOSCO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

Decreto n. 14

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 72 del 20.12.2007 avente per oggetto: "Rinnovo del Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia 'Vittorio Emanuele III' di Briosco. Designazione rappresentanti consiliari";

VISTA la nota (ns. prot. n. 2721 del 04.03.2013) con la quale i membri in carica del Consiglio di Amministrazione suddetto rassegnavano le dimissioni per naturale scadenza del proprio mandato;

PRESO ATTO della necessità di provvedere alla nomina dei rappresentanti consiliari presso il succitato Consiglio di Amministrazione al fine di consentirne il rinnovo;

VISTO lo Statuto vigente della Scuola dell'Infanzia "VITTORIO EMANUELE III" ed in particolare gli artt. 9 e 10 che prevedono che la Scuola sia retta da un Consiglio di Amministrazione costituito da n. sette membri così identificati:

- il Parroco pro-tempore come membro di diritto;
- n. 3 membri designati dal Consiglio Comunale di Briosco, di cui uno nominato dalle minoranze;
- n. 2 rappresentanti dei genitori;
- n. 1 rappresentante designato dall'Assessore all'Istruzione e Formazione Professionale della Regione Lombardia;

VISTA la deliberazione C.C. n. 34 del 09.07.2009 avente per oggetto: "Definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni";

RICHIAMATO in particolare l'art. 4 degli indirizzi come sopra deliberati che testualmente recita: "Alla nomina provvede il Sindaco con proprio provvedimento, anche nel caso di designazione da parte del Consiglio, previa dichiarazione in carta libera, da parte dell'interessato di:

- accettare l'incarico;
- avere i requisiti richiesti;
- non avere conflitti di interessi e non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
- essere a conoscenza dei presenti indirizzi"

VISTA la proposta di nominativi presentata dal Gruppo di maggioranza "Progetto Briosco" (ns. prot. n. 8020 del 24.07.2013) come di seguito riportati: CACCIA Roberto, PELLIZZONI Marino;

VISTA la proposta di nominativo congiunta presentata dai Gruppi di minoranza "Popolo della Libertà" e "Fratelli d'Italia" (ns. prot. n. 6773 del 21.06.2013 e n. 6814 del 24.06.2013) come di seguito riportato: VIGANO' Enrico;

ACQUISITE le dichiarazioni da parte degli interessati di accettazione dell'incarico e di assenza di conflitti di interesse e di incompatibilità ai sensi dell'art. 4 della suddetta deliberazione n. 34;

DECRETA

1. per le ragioni esposte in narrativa, di nominare, quali rappresentanti del Consiglio Comunale presso il Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" di Briosco i signori:

- CACCIA Roberto, nato a Briosco il 20.08.1955, residente a Briosco in via Paradiso n. 23
- PELLIZZONI Marino, nato a Briosco (MB) il 27.01.1955, residente a Briosco in via Sempione n. 5
- VIGANO' Enrico, nato a Briosco (MB) il 12.02.1958, residente a Briosco in via A. Moro n. 19;

2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del sopra citato Statuto della Scuola, la nomina suddetta scadrà cinque anni dopo l'insediamento del Consiglio di Amministrazione con l'interezza dei suoi componenti;

3. di incaricare il Responsabile di Servizio Informatico Amministrativo degli atti inerenti e conseguenti il presente decreto.

Il presente provvedimento viene notificato ai rappresentanti nominati, trasmesso alla Segreteria della Scuola dell'Infanzia "Vittorio Emanuele III" e altresì comunicato al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

Briosco, 25.09.2013

COMUNE DI BRIOSCO - PROV. DI MONZA E DELLA BRIANZA -

IL SINDACO
Avv. Andrea Foico

Assemblea dei genitori del 15 ottobre 2015 ore 21

Oggetto: Assemblea annuale dei genitori col seguente ord. del giorno

REGOLAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA, POF 21015-16, PROGRAMMI DI PSICOMOTRICITA', INGLESE E DELLA PSICOLOGA.
VOTAZIONE RAPPRESENTANTE GENITORE NEL CDA

PRESENTI: Caccia Roberto, presidente del consiglio; don Pierangelo Motta (parroco), Enrico Viganò, entrambi membri del consiglio; tutte le insegnanti: Zappa Norma (coordinatrice), Zappa Cristina, Spinelli Cinzia, Silvia Fanzeca, la dott.sa Albertini Raffaella, il sig. Tiziano Pellegrino rappresentante del Centro Scienze Motorie CRES, la segretaria sig.ra Pellizzoni Tina e molti genitori (tra cui Gabriella Nespoli, consigliere).

Sono chiamati ad assumere la presidenza dell'assemblea il sig. Matteo Frigerio e la funzione di segretaria la sig.ra Silvia Tripicchio

Il presidente del CDA sig. Caccia Roberto presenta all'assemblea il parroco, i consiglieri presenti, le insegnanti, la psicologa ed insegnante di inglese, l'insegnante di sostegno, il rappresentante del CRES per la psicomotricità ed illustra lo svolgimento della serata.

Il parroco inizia una preghiera che l'assemblea recita insieme.

Viene eletto all'unanimità il sig. Sanvito Mauro (unico candidato) come rappresentante dei genitori nel CDA

Il sig. Pellegrino illustra il programma e le finalità della psicomotricità, accennando anche ad alcuni esempi sul come verrà svolta.

Il parroco illustra le finalità della nostra scuola sottolineando l'ispirazione cristiana.

Il consigliere Enrico Viganò dà lettura del regolamento (che viene distribuito a tutti i genitori)

La dott.sa Albertini Raffaella presenta il progetto con vari incontri per i genitori per quanto riguarda la psicologa ed anche lo sportello genitori (due momenti nell'anno nei quali la psicologa resta a disposizione dei genitori che avessero necessità); presenta inoltre il programma di inglese.

La coordinatrice delle insegnanti sig.ra Zappa Norma presenta il POF con il progetto dell'anno scolastico con tema: I Pirati.

Viene chiusa l'assemblea con l'invito a recarsi nelle rispettive aule con le relative insegnanti per ulteriori argomentazioni relative alle classi stesse.

Segretaria — Presidente dell'assemblea

Assemblea dei genitori del 10 ottobre 2019 H. 21.00

Oggetto: Assemblea annuale dei genitori col seguente ordine del giorno:

- Presentazione del PTOF
- Votazione rappresentante genitori nel Cda

Presenti:

Viganò Enrico, presidente del Cda;

don Riccardo Castelli, Pellizzoni Marino, Pasqualotto Claudio, tutti i membri del consiglio;

la coordinatrice ed insegnante Norma Zappa, le insegnanti Cristina Zappa, Cinzia Spinelli, la dott.ssa Raffaella Albertini psicologo, la dott.ssa Cristina Nespoli insegnante di inglese, il dott. Tiziano Pellegrino rappresentante del Centro Scienze Motorie CRES, Cinzia Cataldi fondatrice del Museo in Tasca, la segretaria Tina Pellizzoni e molti genitori (tra cui Mauro Sanvito rappresentante dei genitori nel Cda).

Sono chiamati ad assumere la presidenza dell'assemblea il sig. Massimo Proserpio e la funzione di segretaria la sig.ra Irma Robbiati.

Il parroco spiega le finalità della nostra scuola sottolineando l'ispirazione cristiana.

La dott.ssa Raffaella Albertini (psicologa della scuola) presenta il progetto che prevede vari incontri per i genitori ed anche lo sportello genitori (due momenti nei quali la psicologa resta a disposizione dei genitori che avessero necessità).

La dott.ssa Cristina Nespoli presenta il programma di inglese, indicando metodo e finalità.

Il dott. Tiziano Pellegrino, dando per scontato la lettura del programma, distribuito a tutte le famiglie, illustra le finalità della psicomotricità, accennando anche ad alcuni esempi. Propone una serata di dimostrazione ai genitori del loro svolto con i bambini.

Il consigliere Claudio Pasqualotto dà lettura del regolamento (distribuito a tutti genitori).

La coordinatrice fa una breve introduzione del progetto sul territorio, dal titolo A UN METRO DI ALTEZZA.

Cinzia Cataldi spiega il progetto: i bambini saranno generatori di scoperte, che costruiranno un pezzettino alla volta un itinerario turistico (con cartellonistica) frutto delle loro osservazioni, saranno così coinvolti per rendere più bello il centro storico, con targhe in terracotta.

Verrà creata una raccolta di immagini che potranno dare il via ad una attività didattica museale aperta alle famiglie.

Chiede la collaborazione delle famiglie per la raccolta di fotografie, di attrezzi.

L'assemblea viene chiusa invitando i genitori a recarsi nelle sezioni dei propri figli per maggiori approfondimenti con le rispettive insegnanti.

Segretaria

Irma Robbiati

Presidente

Scuola dell'Infanzia
Vittorio Emanuele III
Via Meyer,5
20836 – Briosco – (Mb)
Tel 0362 95101
Email infanziabriosco@alice.it

Briosco 10.10.2019

Il Cda della Scuola dell'Infanzia si è riunito in data 10 ottobre 2019 ore 19,30 per deliberare il seguente ODG:

- Inserimento nel cda nuovo parroco Don Riccardo membro di diritto pro tempore
- Delibera PTOF
- Laboratori di psicomotricità-inglese-e progetto sul territorio
- Situazione economica al 30.09.2019 e contributi statali
- Convenzione comunale in scadenza 31.12.2019
- Scuola aperta
- Varie ed eventuali

In data odierna entra a far parte del Cda il nuovo Parroco di Briosco: Don Riccardo Castelli membro di diritto pro tempore come da Statuto

Il Cda delibera il PTOF 2019/2022 aggiunta al Regolamento art.19 per dieta speciale

Si comunica che il Laboratorio di Psicomotricità viene confermato con la coop. Cres sempre con le stesse modalità sia economiche che logistiche
Inglese : cambio di insegnante: Cristina Nespoli assunta con contratto di collaborazione coordinata e continuativa da ottobre 2019 a maggio 2020.

Viene aggiornata la situazione economica al 30.09.2019, situazione contributi statali ricevuti dal Ministero.

Per quanto riguarda la Convenzione comunale valida fino a dicembre 2019 il Presidente la segretaria, la scuola di Capriano hanno avuto colloquio con assessore P.I. e Bilancio in data odierna. Verrànno comunicate eventuali variazioni

Per Scuola Aperta si è decisa la data: 30 novembre 2019 sabato dalle 16,00 alle 18,00. Ci si attiverà in merito per avvisare i nuovi iscritti.

VARIE ED EVENTUALI:

OK per progetto: BRIOSCO AD UN METRO DI ALTEZZA
Comunicato contratto di pulizia rinnovo per 2 anni allo stesso prezzo
Ok serata Halloween per apericena
Mese di luglio: boom di iscritti
Un click per la scuola : Amazon

Sopralluogo Dottor Alicino 18 settembre 2019 : consegna documenti valutazione del rischio
Saldo lavori di tinteggiatura
Rejaibia Nicole Nora bambina iscritta regolarmente ma non frequentante e non più contattabile
Visita scuola Primaria Don Carlo San Martino di Rigola con bambini grandi 18 ottobre 2019
Raccolta castagne 14 ottobre e castagnata 15 ottobre con i nonni dei ns. bambini

Non avendo altro da deliberare la seduta si chiude alle ore 21,00

Da: pellizzoni2002@libero.it
Inviato il: 31-mar-2016 20.44
A: "infanziabriosco@alice.it"<infanziabriosco@alice.it>
Cc:
Oggetto: Curriculum

Marino Pellizzoni, nato a Briosco il 27/1/1955, diplomato perito metalmeccanico all'ITIS di Carate Brianza. Dal 1974 al 1976 lavoro come impiegato tecnico da Donchi flli. a Briosco. Dal 1976 al 1979 svolgo attività di agente di commercio per poi passare dal 1979 al 1983 a ricoprire di nuovo il ruolo di impiegato tecnico nella Garbagnarlti e Mascheroni di Cantù. Dal 1983 al 1988 lavoro in B&B Italia come funzionario di vendita. Dal 1989 al 1993 ritorno a fare l'agente di commercio. Nel 1994 fondo con un socio la BPA INTERNATIONAL in cui svolgo la funzione di amministratore delegato.
Nel 2010 vendo le mie quote e ritorno a fare l'agente di commercio, attività che svolgo tuttora.
Marino Pellizzoni

--
Inviato da Libero Mail per Android

PROTOCOLLO n° 301 del 01/04/16

INFORMAZIONI PERSONALI MAURO SANVITO

Via Rimembranze n. 12 C.A.P. 20838 Renate (Monza e Brianza) ITALIA

0362924258 3494988570

maurosanvito@alice.it

PROTOCOLLO n° 312 del 05/04/16

Sesso MASCHIO | Data di nascita 05/11/1976 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DA 04/09/1995 A 08/09/2015

OPERAIO

GEL Di GIUSSANI ENRICO & LUIGI s.n.c. Via Giuseppe Verdi, n. 47 20837 Veduggio con Colzano (Monza e Brianza) ITALIA

- Produzione minuterie metalliche e magazziniere.

Settore METALMECCANICO

DA 09/09/1999

OPERAIO

F.lli CASATI s.n.c. Via Cesare Battisti, n. 8 20838 Renate (Monza e Brianza) ITALIA

- Addetto al laboratorio e controllo qualità.

Settore TESSILE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 2000

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE MARTINO BASSI Via Briantina, n. 68 20831 Seregno (Monza e Brianza) ITALIA 70/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: ITALIANA

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO
FRANCESE	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

Competenze professionali

- Buona padronanza dei processi di Controllo della Qualità

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

Patente di guida: In possesso delle PATENTI DI GUIDA A e B

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

VIGANÒ ENRICO geometra

PIAZZA DELLA CHIESA N.14/B • 20836 BRIOSCO • -MB-
TELEFONO 0362/95795 CELLULARE 335/5717572 • FAX 0362/95795
EV.STUDIO@LIBERO.IT

DATI PERSONALI

- Stato civile: coniugato dal 1983 e padre di due figlie, Monica nata nel 1983 e Debora nata nel 1985
- Nazionalità: italiana
- Data di nascita: 12 febbraio 1958 PROTOCOLLO n° 311 del 05/04/16
- Luogo di nascita: Briosco (MB)
- Residenza: via A. Moro, n°19
- Ufficio: piazza della Chiesa n.14/b - Briosco

IMPIEGO ATTUALE

Dopo due anni di praticantato presso un ufficio tecnico, di Lurago d'Erba come stabilito per legge, nel 1983 ho sostenuto l'esame di Stato per poter svolgere liberamente la professione di geometra, per la quale sono qualificato. L'abilitazione per lo svolgimento di tale professione mi è giunta dal Collegio dei Geometri in data 10 gennaio 1983. Da allora sono libero professionista e svolgo attività di progettazione, ristrutturazioni edilizie e recuperi ambientali inerenti quasi esclusivamente le zone brianzole nei paesi limitrofi al Comune di Briosco.

L'ufficio tecnico di cui sono titolare è in Briosco in piazza della Chiesa n.14/b.

RIEPILOGO DELLE QUALIFICHE

Nelle due legislazioni dall'anno 1985 al 1990 e dal 1990 al 1995 ho svolto mansioni di amministratore pubblico con incarico di assessore ai lavori pubblici e all'ecologia nelle liste dell'allora Democrazia Cristiana.

Più volte sono stato membro delle commissioni comunali quali commissione edilizia, commissione urbanistica, commissione ecologia e commissione trasporti, sia durante il periodo di amministratore

comunale, sia negli anni precedenti.

Sono stato delegato dal Sindaco del Comune di Briosco come rappresentante del Parco Naturale della Valle del Lambro nelle legislazioni in cui ero amministratore comunale, ed ho seguito l'iter per la stesura, le osservazioni e l'approvazione del P.T.C.

Ai sensi della legge 675/95 do il mio consenso per il trattamento dei miei dati personali.

Distinti saluti

PIAZZA DELLA CHIESA N.14/B • 20836 BRIOSCO • -MB-
TELEFONO 0362/95795 CELLULARE 335/5717572 • FAX 0362/95795

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

PROTOCOLLO n° 132 del 13/09/19

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PASQUALOTTO CLAUDIO
Indirizzo	VIA DELLE ORTENSIE 11
Telefono	0362 958417
Fax	
E-mail	Claudio.pasqualotto 157@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	15/07/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Ottobre 1973 – settembre 2015
• Nome dell'azienda e città	IMA industria meccanica di Arosio
• Tipo di società/ settore di attività	Meccanica automotive
• Posizione lavorativa	Impiegato tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di produzione- Responsabile di logistica e trasporti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	Diploma di perito tecnico industriale conseguito nel 1973
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS Carate Brianza
• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica o certificato conseguita	Diploma

Claudio Pasqualotto

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

ULTERIORI INFORMAZIONI

Donatore di sangue finche' la salute me lo ha permesso. Con l'AVIS comunale ho fondato la sezione AIDO della quale sono stato presidente per oltre 15 anni.
Membro del consiglio pastorale parrocchiale per circa 10 anni e da 15 anni membro del consiglio affari economici .
Da 20 anni faccio parte della Fe.S.T.A. (Federazione sportiva tornei dell'ammicizia) un'associazione con sede a Verano che raggruppa 20 oratori del decanato di Carate Brianza. Associazione di promozione educativa e sportiva che coinvolge ragazzi/e giovani e adulti dai 6 anni a oltre 50 anni con tornei di calcio e pallavolo.
Da 25 anni offro il mio contributo collaborativo all'oratorio di Briosco nell'organizzare manifestazioni sportive e non .
Da quando sono in pensione ho intensificato il mio impegno in oratorio aiutando nelle pulizie e manutenzione degli impianti sportivi.

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Claudio Sorpresa lotto

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Castelli don Riccardo

Via Parini, 13, 20836 Capriano di Briosco (Italia)

393.4776809

don_ricky@libero.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/09/1987–01/09/1989 **Addetto alla pressa per lo stampaggio/addetta alla pressa per lo stampaggio**
Ferrario Rolando, Bolladello di Cairate (Italia)

01/09/1988–01/09/1992 **Studente all'Istituto Magistrale Agnesi di Milano**
Milano (Italia)

01/02/1990–01/05/1990 **Tirocinio come Maestro Elementare**
Scuola Elementare di Vengono Inferiore, Venegono Inferiore (Italia)

01/09/1988–13/06/1998 **Seminarista**
Seminario Arcivescovile di Milano, Venegono Inferiore (italia)

13/06/1998–04/09/1998 **Vicario Parrocchiale**
Parrocchia dei Santi Pietro e Paolo a Primaluna - Lecco, Primaluna (Italia)

04/09/1998–02/09/2007 **Vicario Parrocchiale**
Parrocchia San Vittore Martire, Casorate Primo - PV - (Italia)

02/09/2007–30/11/2012 **Vicario della Comunità Pastorale San Maurizio**
Comunità Pastorale San Maurizio, Cassano Magnago - VA - (Italia)

30/11/2012–03/03/2014 **Amministratore Parrocchiale - Equiparato a Parroco**
Parrocchia San Bernardo Abate, Castel Rozzone - BG - (Italia)

06/09/2019–alla data attuale **Parroco e Responsabile della Comunità Pastorale San Vittore Martire**
Parrocchie di Briosco - Capriano - Fornaci, Briosco (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza 3a Media
Scuola Media Statale Sally Mayer, Cairate - VA - (Italia)

01/09/1985–30/06/1987 **Diploma di Cuoco**
Istituto Professionale Enaip, Busto Arsizio - VA - (Italia)

01/09/1988–30/09/1992 **Diploma Magistrale**
Istituto Magistrale Statale "Gaetana Agnesi" - Istituto Magistrale parificato del Seminario

Arcivescovile di Milano, Milano - Venegono Inferiore (VA) (Italia)

01/09/1992–13/06/1998 **Baccalaureato dopo gli studi teologici**
Seminario Arcivescovile di Milano, Milano - Saronno - Venegono Inferiore (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

© Unione europea, 2002-2020 | http://europass.cedefop.europa.eu

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Faruoli Dario

Via Medici, 15, 20836 Briosco (Italia)

3346321520

dariofaruoli@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/01/2016–alla data attuale

Idraulico Specializzato 3° Livello Firmatario

Giovinetti Costruzioni Srl, Milano (Italia)

- Responsabile tecnico settore idraulico interno all'Azienda, firmatario di Certificazioni Impiantistiche.

01/01/2013–31/12/2015

Imprenditore, Titolare di Impresa Idraulica

DFC di Faruoli Dario, Desio (Italia)

01/10/1997–27/11/2012

Idraulico specializzato

Rover Srl, Muggiò (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza 3° Media

Istituto Gianni Rodari, Desio (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato			Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

© Unione europea, 2002-2020 | http://europass.cedefop.europa.eu

Bilancio di verifica

Ditta..: **001075 SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III** *P.Iva* 00986560969

Esercizio: 2018 0 *Ultima Reg.:* 31/12/2018

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

Conto	Descrizione	Importo
11803	software in licenza d'uso	231,80
025	**DIRITTI BREV.IND.E OP. INGEGNO**	**231,80**
13305	altri costi pluriennali da amm	3.904,00
050	**ALTRE IMMOBILIZZ. IMMATERIALI**	**3.904,00**
020	***IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI***	***4.135,80***
13620	terreni	104.685,81
13651	fabbricati civili non strumen.	495.885,76
055	**TERRENI E FABBRICATI**	**600.571,57**
14002	impianti specifici	38.268,63
14004	macchinari generici	8.595,60
060	**IMPIANTI E MACCHINARI**	**46.864,23**
14601	attrezzatura varia e minuta	4.659,42
14604	beni inferiori a 516,46 euro	4.479,11
065	**ATTREZZ.INDUSTR.E COMMERCIALI**	**9.138,53**
15002	mobili e arredo d'ufficio	51.932,95
15004	macchine ufficio elettroniche	11.091,74
070	**ALTRI BENI**	**63.024,69**
022	***IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI***	***719.599,02***
002	***IMMOBILIZZAZIONI***	***723.734,82***
30355	Irap acconto	228,00
30360	Ritenute su interessi attivi	4,00
30369	erario c/ritenute	4.000,00
30392	Ires acconto	327,00
30393	Ires da compensare	1.484,00
190	**CREDITI TRIBUT. ENTRO 12 MESI**	**6.043,00**
30577	credito vs/inail	23,78
30582	credito imposta dl 66/2014	320,00
30584	depositi cauzionali	300,57
200	**CREDITI V/ALTRI ESIG.ENTRO 12M**	**644,35**
040	***CREDITI***	***6.687,35***
32001	banco desio c/c541302	133.745,84
245	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**133.745,84**
32601	cassa contanti	511,47
255	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**511,47**
044	***DISPONIBILITA' LIQUIDE***	***134.257,31***

PASSIVITA'

Conto	Descrizione	Importo
11903	f.do amm. software	231,80
026	**F.DO AMM. DIR. OPERE INGEGNO**	**231,80**
13505	f.do amm.altri costi plurienn.	1.561,60
051	**F.DO AMM. IMMOBILIZZ. IMMATER.**	**1.561,60**
020	***IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI***	***1.793,40***
13801	f.do amm. fabbricati civili	227.803,28
056	**F.DO AMM. FABBRICATI**	**227.803,28**
14302	f.do amm.to impianti	21.598,69
14304	f.do amm. macchinari generici	8.595,60
061	**F.DO AMM.IMPIANTI E MACCHINARI**	**30.194,29**
14801	f.do amm. attrezzature	4.659,42
14804	f.do amm.beni inf. 516,46 euro	4.479,11
066	**F.DO AMM. ATTREZZATURE**	**9.138,53**
15102	f.do amm. mobili ufficio	51.886,27
15104	f.do amm. macch.elettr.	10.360,11
071	**F.DO AMM. ALTRI BENI**	**62.246,38**
022	***IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI***	***329.382,48***
002	***IMMOBILIZZAZIONI***	***331.175,88***
33002	patrimonio netto	382.338,31
275	**CAPITALE**	**382.338,31**
33621	utili esercizi precedenti	15.095,66
310	**UTILI E PERDITE PORTATI A NUOV**	**15.095,66**
060	***PATRIMONIO NETTO***	***397.433,97***
005	***PATRIMONIO NETTO***	***397.433,97***
34301	tratt.fine rapp.lav.sub.	89.784,08
335	**TFR LAV. SUBORDINATO**	**89.784,08**
072	***TRATT.FINE RAPPORTO LAV.SUBORD***	***89.784,08***
007	***T.F.R. LAVORO SUBORDINATO***	***89.784,08***
390	**FORNITORI**	**12.342,18**
44001	fatture da ricevere a breve	2.334,21
400	**FORNITORI FATT.DA RIC.ENTRO ES**	**2.334,21**
44602	ritenute 1040/1038	355,20

Bilancio di verifica

Ditta..: **001075** **SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III** *P.Iva* 00986560969

Esercizio: 2018 0 *Ultima Reg.:* 31/12/2018

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	*Descrizione*	*Importo*	*Conto*	*Descrizione*	*Importo*
	003 ATTIVO CIRCOLANTE	***140.944,66***	44611	imposta sost. tfr	315,80
			44621	erario c/irpef 1001	2.967,11
32801	risconti attivi	505,84		**450 DEBITI TRIB.ESIG.ENTRO ES.SUCC**	**3.638,11**
32806	risconti att.noleggi passivi	37,00			
32807	risconti att.canoni assistenza	127,73	44801	debiti v/dipendenti	6.209,00
	265 RISCONTI ATTIVI	**670,57**		**454 DEBITI VERSO DIPENDENTI**	**6.209,00**
	046 RATEI E RISCONTI ATTIVI	***670,57***	44901	debiti verso Inps	4.746,00
			44903	debito vs/i.n.d.a.p.	1.348,95
	004 RATEI E RISCONTI ATTIVI	***670,57***		**455 DEBITI IST.PREV.ESIG ENTRO 12M**	**6.094,95**
44622	erario c/irpef 1712	266,03		***074 DEBITI***	***30.618,45***
	450 DEBITI TRIB.ESIG.ENTRO ES.SUCC	**266,03**			
				008 DEBITI	***30.618,45***
	074 CREDITI	***266,03***			
			45501	ratei passivi	355,45
	008 CREDITI	***266,03***		**480 RATEI PASSIVI**	**355,45**
			45551	risconti passivi	12.915,01
				481 RISCONTI PASSIVI	**12.915,01**
				076 RATEI E RISCONTI PASSIVI	***13.270,46***
				009 RATEI E RISCONTI PASSIVI	***13.270,46***
	TOTALE ATTIVITA'	**865.616,08**		***TOTALE PASSIVITA'***	**862.282,84**
				UTILE D'ESERCIZIO	**3.333,24**
	TOTALE A PAREGGIO	**865.616,08**		***TOTALE A PAREGGIO***	**865.616,08**

Bilancio di verifica

Ditta..: **001075 SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III** *P.Iva* 00986560969

Esercizio: 2018 0 *Ultima Reg.:* 31/12/2018

PROFITTI E PERDITE

COSTI E SPESE

Conto	Descrizione	Importo
54002	prodotti per mensa	36.733,75
54103	materiali di consumo c/acquis.	6.290,92
555	**COSTI MERCI MAT.PRIME,SUSSID.**	**43.024,67**
54604	beni inferiori a 516,46 euro	408,20
54610	acq. cancelleria e stampati	1.695,47
556	**ACQUISTI VARI**	**2.103,67**
55007	manut.e rip. su beni di prop.	1.482,30
55008	canoni di ass.za/manutenzione	893,62
55027	prestazioni di servizi (costo)	6.038,92
55028	servizi internet (pec)	64,98
557	**COSTI PER SERVIZI PRODUZIONE**	**8.479,82**
55205	Spese/servizi pubblicita	140,73
559	**COSTI PER SERVIZI COMMERCIALI**	**140,73**
55301	utenze telefoniche fisse	1.253,44
55304	utenze riscaldamento	5.498,10
55305	utenze energia elettrica	3.865,57
55306	utenze acquedotto	922,63
55307	spese gestione sagra	3.660,00
560	**COSTI PER SERVIZI UTENZE**	**15.199,74**
55401	elab.dati/tenuta contabilita'	3.779,76
55405	spese postali	64,40
55426	formazione personale	635,00
55429	compen.a profess.affer.attiv.	6.582,16
55437	spese bancarie	1.905,53
561	**COSTI PER SERVIZI AMMINISTRAT.**	**12.966,85**
55500	spese varie	1.865,50
55501	assicuraz. r.c. sull'attivita'	2.280,02
55507	spese di pulizia	16.775,00
64001	imposte e tasse comunali	348,00
562	**COSTI PER SERVIZI VARI**	**21.268,52**
56001	noleggi	1.171,20
565	**COSTI PER GODIM.BENI DI TERZI**	**1.171,20**
56101	retribuzioni docenti	62.825,82
56102	retibuzioni non docenti	16.820,14
56103	retribuzione insegnante td	4.107,91
56105	retribuzioni impiegati inpdap	23.506,49
570	**SALARI E STIPENDI**	**107.260,36**
56201	contributi inps docenti	18.206,01
56202	oneri assicurazioni INAIL	494,09
56203	contributi i.n.p.d.a.p.	6.284,79
56209	contributi inps non docenti	5.398,09

RICAVI

Conto	Descrizione	Importo
51601	contributo comune di briosco	52.138,44
51602	sagra del pesce	26.895,00
51603	ministero scol.prov.milano	53.595,75
51605	contributo comune seregno	8.360,00
51628	contributo regione lombardia	6.863,56
51629	contributo genitori	4.011,03
495	**RICAVI VENDITE**	**151.863,78**
51802	prestazioni di servizi	128.465,00
496	**RICAVI PRESTAZIONI**	**128.465,00**
50701	abbuoni attivi (ordinaria)	2,14
50704	altri ricavi e proventi	1.858,56
50746	sopravvenienze attive	148,00
515	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**2.008,70**
701	***VALORE DELLA PRODUZIONE***	***282.337,48***
011	***VALORE DELLA PRODUZIONE***	***282.337,48***
65404	interessi attivi c/c bancari	15,58
65410	interessi attivi dep.cauzion.	0,02
540	**ALTRI PROVENTI FINANZIARI**	**15,60**
721	***PROVENTI FINANZIARI***	***15,60***
013	***PROVENTI E ONERI FINANZIARI***	***15,60***

Bilancio di verifica

Ditta..: **001075** **SCUOLA MATERNA VITTORIO EMANUELE III** *P.Iva* 00986560969

Esercizio: 2018 0 *Ultima Reg.:* 31/12/2018

PROFITTI E PERDITE

COSTI E SPESE			RICAVI		
Conto	*Descrizione*	*Importo*	*Conto*	*Descrizione*	*Importo*
56212	contributi inps insegnanti td	1.247,42			
575	**ONERI SOCIALI**	**31.630,40**			
56242	quota t.f.r. docenti	5.846,34			
56249	quota t.f.r. insegnante td	286,23			
56250	quota t.f.r. non docenti	1.501,04			
580	**TRATTAMENTO FINE RAPPORTO**	**7.633,61**			
56451	amm. fabbric.civili (ded.irap)	14.849,13			
56454	amm.to impianti	4.276,72			
56462	amm. macch. ufficio ordinarie	610,20			
56463	amm. macch. uff. elettroniche	1.532,81			
56485	amm. costi pluriennali	780,80			
56501	amm.to indeducibile	3.140,57			
595	**AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI**	**25.190,23**			
56704	rim.iniz. merci	280,00			
600	**ESIST.INIZ.MAT.PRIME,SUSS,MERC**	**280,00**			
57002	costi s.i.a.e.	1.646,70			
57013	valori bollati	108,50			
57015	quote associative	490,00			
57026	costi fiscalmente indeducibili	17,75			
57033	abbuoni passivi (ordinaria)	2,09			
57069	diritto annuale CCIAA	136,00			
615	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**2.401,04**			
801	***COSTI DELLA PRODUZIONE***	***278.750,84***			
012	***COSTI DELLA PRODUZIONE***	***278.750,84***			
82503	Ires es. corrente	269,00			
635	**IMPOSTE SUL REDDITO**	**269,00**			
881	***IMPOSTE SUL REDDITO ESERCIZIO***	***269,00***			
016	***IMPOSTE SUL REDDITO***	***269,00***			
	TOTALE COSTI E SPESE	279.019,84		*TOTALE RICAVI*	282.353,08
	UTILE D'ESERCIZIO	3.333,24			
	TOTALE A PAREGGIO	282.353,08		*TOTALE A PAREGGIO*	282.353,08

SCUOLA DELL'INFANZIA VITTORIO EMANUELE III°
VIA MEYER,5
20836 BRIOSCO (MB)
TEL. 0362/95101 FAX 0362/95101
C.F. 83011610157 – P.I. 0098650969
Email: infanziabriosco@alice.it
WEB: www.scuolainfanziabriosco.it
Pec: infanziabriosco@pec.it

PROTOCOLLO n° 326 del 02/04/16

OGGETTO: Stralcio di verbale di riunione di Consiglio di Amministrazione del 31-03-2016

Ordine del giorno:
...(omissis),
Nomina del Responsabile della prevenzione alla corruzione e della trasparenza
.....(omissis).

Presenti:
Presidente: Caccia Roberto
Consiglieri: Motta don Pierangelo, Nespoli Gabriella, Pellizzoni Marino, Sanvito Mauro, Viganò Enrico
Segretaria: Pellizzoni Tina

...(omissis)

.) Nomina del Responsabile della prevenzione alla corruzione e della trasparenza:

Il presidente da lettura delle competenze, impegni e responsabilità che sono attribuiti alla persona che ricopre tali incarichi di cui alle Leggi: 33-2013 , 190-2012 e D.Lgs. 39-2013.
Precisa pure che tale incarico può essere ricoperto da un dipendente della Fondazione con incarichi dirigenziali, oppure, in assenza di tale figura da un componente del CDA che non abbia incarichi amministrativi. Nel caso della Fondazione, non essendoci figure dirigenziali tra i dipendenti può essere nominato un membro del CDA escluso il Presidente.

Viene nominato all'unanimità il sig. Pellizzoni Marino che accetta tale incarico.

.....(omissis)

Briosco 31-03-2016

La segretaria
Pellizzoni Tina

Il Presidente