**Scuola Materna “Vittorio Emanuele III”, Via Meyer, 5 - BRIOSCO**

**Misure di prevenzione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Versione | Redazione |  | Approvazione |  |  |
| 4 | 25/09/2020 | RSPPDott. Gianluca Alicino  | Firma |  | Legale RappresentanteGeom. Enrico Viganò | Firma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  PRESA VISIONE |   | Firma |
|  | Medico Competente |  |  |
|  | Insegnante |  |  |
|  | Insegnante |  |  |
|  | Insegnante |  |  |
|  | Cuoca |  |  |
|  | Impiegata |  |  |
|  |  |  |  |

Sommario

[**PREMESSA** 3](#_Toc51865510)

[**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE** 3](#_Toc51865511)

[**1. PRECONDIZIONE PER LA PRESENZA A SCUOLA DI BAMBINI E PERSONALE:** 3](#_Toc51865512)

[**2. MODALITA’ DI INGRESSO A SCUOLA: RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA** 4](#_Toc51865513)

[**3. MODALITA’ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI** 5](#_Toc51865514)

[**4. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEGLI ASSEMBRAMENTI NEGLI SPAZI COMUNI** 5](#_Toc51865515)

[**INGRESSO/USCITA e PRESENZA DEI GENITORI A SCUOLA** 5](#_Toc51865516)

[**STABILITA’ DEI GRUPPI** 5](#_Toc51865517)

[**SVOLGIMENTO ATTIVITA’ MOTORIE** 5](#_Toc51865518)

[**MENSA** 6](#_Toc51865519)

[**MISURE IGIENICO-SANITARIE** 6](#_Toc51865520)

[**1. IGIENE DELL’AMBIENTE** 6](#_Toc51865521)

[**BAGNI** 7](#_Toc51865522)

[**CUCINA** 7](#_Toc51865523)

[**2. IGIENE PERSONALE** 8](#_Toc51865524)

[**INDICAZIONI PER I BAMBINI CON DISABILITÀ** 8](#_Toc51865525)

[**MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI** 9](#_Toc51865526)

[**1. DPI DELLE INSEGNANTI E DEL PERSONALE DELLA SCUOLA** 9](#_Toc51865527)

[**2. SORVEGLIANZA SANITARIA / MEDICO COMPETENTE** 9](#_Toc51865528)

[**GESTIONE DI UN CASO SINTOMATICO NELLA SCUOLA** 9](#_Toc51865529)

[**INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE** 11](#_Toc51865530)

[**ALLEGATO 1**  **PATTO DI CORRESPONSABILITÀ** 12](#_Toc51865531)

[**ALLEGATO 2**  **AUTODICHIARAZIONE COVID-19** 14](#_Toc51865532)

[**ALLEGATO 3 CINQUE PUNTI CHIAVE PER ALIMENTI SICURI INDICATI DALL’OMS** 16](#_Toc51865533)

[**ALLEGATO 4** **IGIENE DELLE MANI OPERATORE DEL SETTORE ALIMENTARE** 17](#_Toc51865534)

# **PREMESSA**

Il presente documento è stato redatto sulla base dei riferimenti normativi di seguito riportati e sarà aggiornato sulla base delle disposizioni di legge e delle autorità sanitarie:

* DM 39 del 26/06/2020 – Adozione Piano Scuola a.s. 2020/2021: “Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021”
* DM 80 del 03/08/2020 - “Adozione del Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia”
* Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19 del 06-08-2020
* Ordinanza Regione Lombardia n.594 del 06/08/2020
* Ordinanza Regione Lombardia n.596 del 13/08/2020
* Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 “Indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia” versione del 21 agosto 2020

Il settore scolastico è stato classificato con un livello di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto secondo la classificazione del “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione” adottato dal Comitato Tecnico Scientifico e pubblicato dall’Inail. Le misure di prevenzione adottate nella Scuola Materna Vittorio Emanuele III partono da una valutazione del rischio MEDIO per i lavoratori (in relazione al COVID-19), tenuto conto del fattore di aggregazione per i frequentanti e sono state delineate sulla base dei riferimenti sopra richiamati.

A partire dall’avvio delle attività della scuola dell’infanzia, dovranno essere seguite le misure di prevenzione e protezione per il contrasto alla diffusione del virus COVID-19.

In via prioritaria è stata fatta la verifica degli spazi al fine della rispondenza al **principio del distanziamento di un metro laddove i bambini occupino spazi a sedere.**

Per quanto riguarda la capienza delle classi, si conferma quanto predisposto per gli anni passati, ovvero lo svolgimento delle attività in tre classi.

# **MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE**

## **1. PRECONDIZIONE PER LA PRESENZA A SCUOLA DI BAMBINI E PERSONALE:**

**Le precondizioni per la presenza a scuola dei bambini sono le seguenti:**

* assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
* assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche per i componenti dello stesso nucleo familiare o convivente;
* non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
* non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**I genitori devono comunicare alla scuola l’eventuale assenza del bambino per motivi di salute.**

Qualora un bambino per condizioni di “fragilità”, sia potenzialmente esposto al rischio di contrarre il virus, si effettuerà una specifica valutazione in raccordo con ATS e Pediatra, fermo restando l’obbligo per la famiglia di comunicare tale situazione alla scuola in forma scritta e documentata.

Il rispetto delle precondizioni di accesso dei minori è demandato alla responsabilità genitoriale o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale. I genitori sono edotti sui comportamenti da seguire per l’accesso a scuola attraverso la sottoscrizione del patto di responsabilità (ALLEGATO 1).

**Le precondizioni per la presenza a scuola del personale e di tutti coloro che a vario titolo operano nella scuola sono le seguenti:**

* assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
* non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
* non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il primo giorno di rientro a scuola, i lavoratori dovranno firmare l’autocertificazione sull’assenza di sintomatologia da COVID-19 ed assenza di contatti con persone affette da COVID-19 negli ultimi 14 giorni (modello ALLEGATO 2).

## **2. MODALITA’ DI INGRESSO A SCUOLA: RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA**

**BAMBINI e GENITORI/ACCOMPAGNATORI**

All’ingresso della scuola sarà rilevata la temperatura corporea ai bambini ed al genitore/adulto accompagnatore:

* In caso di temperatura superiore ai 37.5 °C per il minore non sarà consentito l'accesso alla sede e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il medico curante proprio o del bambino;
* In caso di febbre del genitore/accompagnatore, il minore non potrà accedere al servizio.

La scuola annoterà l’assenza nel registro di presenze giornaliero dei bambini: per le ragioni legate alla prevenzione dal contagio, è necessario che i genitori seguano le indicazioni del Pediatra: la riammissione a scuola sarà consentita previa presentazione di **DICHIARAZIONE** rilasciata dai genitori sui motivi dell’assenza con indicazione di aver consultato il pediatra in riferimento all’assenza per malattia e di aver seguito le misure di cura e concordato con il Medico, in base all’evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro a scuola.

**Qualora, in caso di sintomatologia al domicilio, il Pediatra prescriva il tampone, la riammissione a scuola avverrà con l’ATTESTAZIONE del Pediatra.**

**PERSONALE DELLA SCUOLA**

In base alle ordinanze della Regione Lombardia, si effettua il controllo della temperatura corporea sui lavoratori, pri­ma dell’accesso a scuola.

Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5° C, non sarà consentito l’accesso ai luo­ghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso ma far ritorno al proprio domicilio per seguire le indicazioni del Medico di Medicina Generale.

**Il Datore di lavoro, tramite il Medico Competente, comunicherà tempestivamente tale circostanza all’ATS territorialmente competente.**

## **3. MODALITA’ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI**

L’accesso di fornitori esterni potrà avvenire secondo modalità e tempistiche ben definite dalla scuola; per le attività di carico/scarico si dovrà rispettare il previsto distanziamento: nella definizione delle suddette modalità è necessario ridurre le occasioni di contatto con il personale.

Chiunque acceda nei locali della scuola dovrà firmare l’autocertificazione sull’assenza di sintomatologia da COVID-19 ed assenza di contatti con persone affette da COVID-19 negli ultimi 14 giorni (modello ALLEGATO 2) e sottoporsi alla misurazione della temperatura.

## **4. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEGLI ASSEMBRAMENTI NEGLI SPAZI COMUNI**

## **INGRESSO/USCITA e PRESENZA DEI GENITORI A SCUOLA**

**Percorso dedicato e differenziato per le tre classi sia in entrata che in uscita**, secondo gli orari stabiliti e comunicati alle famiglie; è possibile in questo edificio accedere direttamente alle tre classi essendo ogni locale dotato di porta ed evitando in questo modo il transito dal corridoio.

I bambini devono essere necessariamente accompagnati da un solo genitore o persona delegata, che dovrà fermarsi all’ingresso (senza accedere in classe) per la rilevazione della temperatura che è condizione per l’accesso a scuola (come descritto al punto 2).

All’uscita, i genitori non dovranno entrare nei locali scolastici ma attendere il proprio figlio presso l’uscita dedicata: il bambino sarà accompagnato dall’insegnante (ogni aula, infatti, ha il proprio accesso).

All’esterno sarà apposta apposita segnaletica relativa al distanziamento ed ai percorsi da seguire.

La presenza di genitori o loro delegati è pertanto LIMITATA alle fasi di entrata / uscita: i colloqui con le insegnanti dovranno essere prioritariamente concordati per via telefonica.

## **STABILITA’ DEI GRUPPI**

Ogni classe dovrà essere considerata come un gruppo “STABILE” ovvero non potranno esserci attività che coinvolgano trasversalmente bambini delle tre sezioni.

I giochi saranno assegnati ad ogni classe e non potranno essere scambiati con le altre classi, salvo si effettui prioritariamente l’igienizzazione e la disinfezione.

Ad ogni classe, inoltre, è assegnata una specifica area gioco all’esterno con turnazione: anche i giochi posti nell’area esterna saranno igienizzati a fine giornata.

Gli indumenti personali dei bambini saranno custoditi in armadietti individuali o, se il numero di armadietti non è sufficiente, in sacchetti di plastica separati per ogni alunno.

NON È AMMESSA LA CONDIVISIONE DEGLI ARMADIETTI.

I servizi igienici saranno assegnati ad ogni classe con segnaletica adatta ai bambini che saranno edotti dalle insegnanti sulle regole di accesso per le classi.

## **SVOLGIMENTO ATTIVITA’ MOTORIE**

Le attività motorie potranno svolgersi nel rispetto del distanziamento di DUE METRI.

Non saranno svolti giochi di squadra e di gruppo ma attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

Saranno effettuate pulizia e disinfezione di eventuali attrezzature utilizzate prima di renderle disponibili per un altro gruppo.

## **MENSA**

Il consumo dei pasti sarà effettuato all’interno delle classi.

Prima e dopo la consumazione dei pasti, si effettua la pulizia e la disinfezione dei tavoli.

# **MISURE IGIENICO-SANITARIE**

## **1. IGIENE DELL’AMBIENTE**

In via preliminare, prima della riapertura della scuola, sarà effettuata una pulizia approfondita di tutti i locali della scuola destinati alla didattica, compresi gli spazi comuni: atrio, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Con la ripresa delle attività didattiche, le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell’ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute del 22/05/2020 “*Indicazioni per l’attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento*” in particolare nella sezione “Attività di sanificazione in ambiente chiuso”.

Per le modalità di disinfezione delle superfici e dei relativi principi attivi, si fa riferimento alle indicazioni contenute nel Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 - “Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell’attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi. Versione del 25 aprile 2020”.

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERFICIE**  | **DISINFETTANTE** |
| Superfici in pietra, metalliche, vetro  | Detergente neutro o disinfettante virucida-sodio ipoclorito 0,1% o etanolo (alcol etilico) al 70% o altro prodotto virucida |
|
| Superfici in legno  | Detergente neutro e disinfettante virucida a base di etanolo al 70% o ammoni quaternari |
| Servizi  | Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito allo 0,1% |
| Tessili  | Lavaggio con acqua calda 70°-90° e normale detersivo per bucato; in alternativa lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per bucato |
|

A riguardo, si precisa che per SANIFICAZIONE si intende l’insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l’attività di pulizia e di disinfezione.

Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici, a causa della possibile trasmissione per contatto, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, sarà integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavolini, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell’acqua, pulsanti dei distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

A fine giornata tutti i giochi saranno igienizzati e disinfettati: per ragioni organizzative, al fine di ridurre la quantità di oggetti da sanificare, oltre che un’accurata riduzione dell’uso di materiali in tessuto e cartone non facilmente lavabile, si valuterà di rendere disponibile per ogni bambino del materiale didattico ad uso singolo riponendolo in contenitori o spazi differenziati “personali”.

La Scuola adotta un programma di pulizie sulla base della seguente frequenza:

* Pulizia e disinfezione di tutti gli ambienti di lavoro e aule a fine giornata;
* Pulizia e disinfezione dei bagni a fine giornata;
* Pulizia e disinfezione di eventuali materiali ad uso promiscuo ad ogni cambio gruppo;
* Pulizia e disinfezione del materiale ludico-didattico della classe a fine giornata;
* Pulizia e disinfezione delle superfici comuni ad alta frequenza (maniglie, barre delle porte, distributori automatici) a fine giornata.

È predisposto apposito registro nel quale si annoteranno gli interventi effettuati.

A fine giornata tutti i giochi saranno igienizzati e disinfettati.

È fatto assoluto divieto di portare giochi da casa.

Per i giocattoli che potrebbero essere portati in bocca dai bambini, alla disinfezione dovrà seguire anche la fase di risciacquo.

I locali scolastici sono dotati di finestre per garantire un ricambio d’aria regolare e sufficiente: è pertanto possibile l’aerazione naturale che sarà disposta periodicamente.

**BAGNI**: sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio: sarà effettuata la pulizia periodica e la disinfezione a fine giornata. In tali locali, le finestre devono rimanere sempre aperte.

Nei bagni privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l’intero orario scolastico.

**CUCINA**: la preparazione dei pasti è effettuata dalla cuoca all’interno della scuola.

L’accesso ai locali ove si preparano i pasti è consentito alla cuoca ed al personale addetto alle pulizie.

Le attività di pulizia e disinfezione del locale cucina e spazi annessi si effettuano con frequenza giornaliera.

L’igiene in cucina è effettuata con opportuni prodotti di detersione e disinfettanti; analoga misura riguarda gli spazi destinati allo stoccaggio degli alimenti.

Prima dell’inizio dell’anno scolastico, si effettuerà la manutenzione dell’impianto di aspirazione della cucina.

Nel locale cucina è assicurata la periodica e frequente aerazione naturale.

#### **PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI**

Prima e dopo la preparazione degli alimenti, la cuoca assicura la frequente detersione delle superfici della cucina e delle altre superfici d’uso (es. taglieri, piani di lavoro, utensili).

La disinfezione degli alimenti (ove prevista per gli alimenti da consumare crudi) si effettua con detergenti approvati per uso alimentare.

Per la somministrazione si utilizzano materiali monouso, in particolare tovaglioli/tovagliette; al contrario piatti, bicchieri e posateria sono in materiale lavabile in lavastoviglie.

Nell’attuale contesto pandemico sono raccomandate misure sanitarie atte a ridurre il rischio di infezione in ambienti destinati alla preparazione degli alimenti (ISS COVID-19 N.32/2020 Indicazioni ad interim sul contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e sull’igiene degli alimenti nell’ambito della ristorazione e somministrazione di alimenti Versione del 27 maggio 2020). Al fine di garantire la sicurezza degli alimenti è necessario fare sempre riferimento ai cinque punti chiave per alimenti sicuri indicati dall’OMS, cui si rimanda (ALLEGATO 3).

Nelle preparazioni dei pasti riveste un ruolo fondamentale l’igiene delle mani dell’operatore: si riportano di seguito le raccomandazioni dell’Organizzazione Mondiale della Sanità per ridurre l’esposizione e la trasmissione del virus SARS-CoV-2; in particolare, gli operatori del settore alimentare (manipolazione, preparazione e somministrazione) devono lavarsi le mani con sapone e asciugarle in maniera igienica (salviette monouso):

* prima di iniziare il lavoro
* dopo ogni pausa o allontanamento dalla postazione
* dopo aver toccato naso, bocca, occhi, orecchie
* dopo essersi soffiati il naso, aver starnutito o tossito, orientati in direzione opposta alle altre persone o all’interno del gomito
* prima di manipolare alimenti cotti o pronti al consumo
* dopo aver manipolato o preparato alimenti crudi
* dopo aver toccato rifiuti
* dopo le operazioni di pulizia
* dopo l’uso del bagno
* dopo aver mangiato, bevuto o fumato
* dopo aver toccato il denaro

Apposita locandina è affissa nel locale cucina (ALLEGATO 4)

## **2. IGIENE PERSONALE**

Sono a disposizione all’ingresso della scuola ed in ogni classe prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) che saranno utilizzati dai bambini all’ingresso in classe.

Nel corso della giornata, le insegnanti predispongono, per i bambini, il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro.

I bambini non hanno l’obbligo di indossare la mascherina.

Particolare attenzione sarà posta per le seguenti misure educative:

* Imparare a mantenere la “distanza di cortesia”
* Evitare di toccare gli occhi il naso e la bocca con le mani
* Tossire o starnutire all’interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto monouso, da eliminare immediatamente

Ogni bambino dovrà portare a scuola la propria borraccia per poter bere dal proprio recipiente “personalizzato”.

# **INDICAZIONI PER I BAMBINI CON DISABILITÀ**

La presenza di bambini con disabilità sarà oggetto di specifica attenzione da parte del personale scolastico.

# **MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI**

## **1. DPI DELLE INSEGNANTI E DEL PERSONALE DELLA SCUOLA**

Non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dall’alunno, il personale docente dovrà utilizzare i seguenti DPI:

MASCHERINA DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE: FFP2

DISPOSITIVO DI PROTEZIONE DEGLI OCCHI, VISO e MUCOSE: VISIERA DI PROTEZIONE

Il personale non docente dovrà utilizzare i seguenti DPI:

MASCHERINA DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE: FFP2 (la mascherina chirurgica è consentita se non si entra in contatto con i bambini).

I guanti in nitrile saranno usati per le operazioni di pulizia dei bambini e per le attività di pulizia e disinfezione periodica, raccolta rifiuti, ecc.

I DPI monouso devono essere smaltiti negli appositi contenitori dei rifiuti.

Le visiere di protezione dovranno essere sanificate a fine giornata dal lavoratore (prima lavaggio con detergente e poi disinfezione con disinfettante virucida).

## **2. SORVEGLIANZA SANITARIA / MEDICO COMPETENTE**

La sorveglianza sanitaria deve proseguire nel rispetto delle misure igieniche. Il medico competente, pur nel rispetto delle disposizioni delle Autorità Sanitarie, potrà suggerire test diagnostici, se lo riterrà utile.

Il Medico Competente deve essere coinvolto nella individuazione dei lavoratori fragili (anche in relazione all’età) e per il reinserimento di quei lavoratori con pregressa infezione da Covid-19.

Si sottolinea la necessità, per il reinserimento del lavoratore dopo l’infezione da COVID-19 (previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste dall’ATS BRIANZA) di effettuare una visita da parte del M.C. anche a prescindere dalla scadenza del termine dei 60 giorni previsti dall’art. 41, comma 2, lett. e-ter del D.lgs. 81/2008) (confermando quindi che si tratta di una misura non prevista dal D.lgs. 81/2008).

# **GESTIONE DI UN CASO SINTOMATICO NELLA SCUOLA**

Nel caso in cui un **lavoratore** presente a scuola abbia sintomi "sospetti", lo deve dichiarare al Datore di Lavoro, non dovrà recarsi al Pronto Soccorso ma dovrà rientrare al proprio domicilio ed informare il MMG (Medico di Medicina Generale ovvero il Medico di base), che fornirà le successive indicazioni sul percorso diagnostico/terapeutico da seguire.

Se un bambino durante la presenza a scuola manifesta febbre > 37,5° o sintomatologia respiratoria sospetta, deve essere isolato dal resto della classe e accompagnato in un locale isolato; la scuola avviserà i genitori che dovranno tempestivamente arrivare a scuola per riportare il bambino a casa e seguire le indicazioni del Pediatra. Il genitore potrà anche recarsi al punto tampone per sottoporre il proprio figlio al test diagnostico con modulo di autocertificazione timbrato dalla scuola e comunque prende contatti con il proprio pediatra.

La scuola provvederà ad avvisare le Autorità Sanitarie competenti (ATS BRIANZA) per via telematica.

Il locale ove il bambino è rimasto in isolamento in attesa dell’arrivo dei genitori, dovrà essere pulito e disinfettato.

Il Datore di lavoro e i Referenti COVID-19 dovranno collaborare con le Autorità Sanitarie per la definizione e l’applicazione delle misure di quarantena per gli altri bambini/lavoratori coinvolti in quanto “contatti stretti”, secondo le indicazioni dell’ATS, qualora gli esiti del tampone naso-faringeo rilevino a scuola la presenza di un caso confermato COVID-19.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all’interno dei locali scolastici, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n.5443 del 22/02/2020 del Ministero della Salute mediante ricorso a ditte specializzate.

Secondo le indicazioni della Regione Lombardia / ATS BRIANZA, l’**ATTESTAZIONE DEL PEDIATRA / MMG PER IL RIENTRO A SCUOLA È PREVISTA NEI SEGUENTI CASI:**

1.   **soggetto sintomatico che al test diagnostico è risultato NEGATIVO**, come da report ISS:

“Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.”

La valutazione circa l’effettuazione del secondo test di cui sopra è in capo al Medico Curante che lo prescrive;

2**.    soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso**: l’isolamento fiduciario è disposto dall’ATS solo per i contatti di caso confermato: questi soggetti alla fine della quarantena per essere riammessi, devono presentare tampone negativo preferibilmente eseguito in prossimità della fine della quarantena;

3.    **soggetto guarito CoviD-19 (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro)**

**L’attestazione di riammissione sicura in collettività viene rilasciata dal MMG/PLS che acquisisce l’informazione del tampone negativo dal paziente, come da indicazioni di ATS oppure mediante Cruscotto Sorveglianza, oppure Fascicolo Sanitario Elettronico e può rilasciare tale attestazione.**

**SINTOMATOLOGIA DEL BAMBINO NON RICONDUCIBILE A COVID-19 E NON SOTTOPOSTO A TAMPONE**

Nel caso di sintomatologia del bambino non riconducibile a CoviD-19 e non sottoposto a tampone il Pediattra gestirà la situazione indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all’evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro al servizio educativo/scuola.

In coerenza con le indicazioni regionali sull’abolizione degli obblighi relativi al certificato di riammissione di cui alla LR 33/2009 art. 58 comma 2, non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro rilasciata dal Pediatra.

La scuola per tutela della comunità scolastica richiede in questi casi una **DICHIARAZIONE** da parte del genitore sui motivi dell’assenza con indicazione di aver consultato il pediatra in riferimento all’assenza per malattia, di aver seguito le misure di cura e concordato con il Medico, in base all’evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro a scuola.

Per le suddette finalità di comunicazione/informazione e raccordo con ATS BRIANZA, la scuola ha nominato due Referenti Covid-19, che seguiranno il percorso di formazione sulla piattaforma EDUISS dell’Istituto Superiore di Sanità.

**Per favorire le misure organizzative legate all’eventuale tracciamento dei casi, la scuola tiene un registro di presenze giornaliere di tutti coloro che a vario titolo hanno avuto accesso ai locali scolastici.**

# **INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

La scuola assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie ed al personale scolastico, sulle misure di prevenzione anche su cartellonistica, ben visibile all’ingresso della scuola e nei principali ambienti.

Le insegnanti effettueranno una attività formativa specifica al rientro dei bambini coerentemente all’età, finalizzata alla valorizzazione dei comportamenti: si svolgerà una specifica attività volta all’acquisizione dei comportamenti corretti attraverso un coinvolgimento diretto dei bambini nella realizzazione di iniziative per la prevenzione e la protezione (es. realizzazione di cartellonistica, valorizzazione degli spazi, condivisione di idee, etc.).

# **ALLEGATO 1 PATTO DI CORRESPONSABILITÀ**

**Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali**

**volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.**

Il periodo di chiusura dei servizi per la prima infanzia, determinato dall’emergenza Covid-19, ha rappresentato un tempo di grande fatica per i genitori, ma soprattutto per i bambini e le bambine. In un periodo evolutivo così particolare, la dimensione della socialità e del consolidamento di relazioni significative all’interno e all’esterno della famiglia evidenzia la necessità di garantire una tempestiva ripresa delle attività dei servizi, nel contesto di un rapporto sociale ed educativo qualificato e nel rispetto delle norme volte a contenere e prevenire i rischi del contagio ma anche delle caratteristiche e peculiarità di questa fascia di età con particolare riguardo allo sviluppo e alla crescita armonica.

Il compito che attende tutti è far sì che la garanzia di condizioni di sicurezza e di salute per la popolazione non incidano, senza giustificato motivo, sull’altrettanto necessaria ricerca e attuazione di condizioni di ordinario benessere dei bambini che si legano strettamente a diritti fondamentali come quelli all’incontro sociale fra pari, al gioco ed all’educazione.

Il contesto attuale risulta complessivamente modificato rispetto all’inizio dell’emergenza pandemica e le conseguenti riflessioni ci portano a collocare la logica degli interventi in una prospettiva di ripresa complessiva verso la normalità. In questa ottica emerge con evidenza l’ulteriore funzione del nido e delle scuole dell’infanzia come fattore di crescita generale e strumento di sostegno alla famiglia nella gestione della propria genitorialità, oltreché misura di conciliazione familiare e di facilitazione di ingresso e permanenza della donna nel mondo del lavoro.

Questa situazione dinamica richiede da parte di tutti i soggetti protagonisti del processo educativo un’attenzione costante alla realtà nel suo dipanarsi concreto e quotidiano individuando nel modificato contesto epidemiologico modalità organizzative che rendano sostenibile il sistema nel suo complesso. La condivisione delle decisioni tra i soggetti che intervengono nella determinazione degli aspetti organizzativi e gestionali dei servizi è un valore di estrema rilevanza per garantire efficacia agli interventi.

Per poter assicurare una adeguata riapertura dei servizi, è fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di corresponsabilità finalizzato al contenimento del rischio; ciò anche con l’obiettivo di individuare orientamenti e proposte per una crescita complessiva dei servizi tenendo in considerazione il diritto alla socialità, al gioco ed in generale all’educazione dei bambini e delle bambine e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, nonché di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

Il sottoscritto, Enrico Viganò, Legale Rappresentante della Scuola Materna Vittorio Emanuele III, CF: 83011610157, sito in Via Meyer 5 a Briosco ( MB )

e

il/la signor/a ……………………………………., in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale di ……………………………………………., nato/a a …………………… il …………………, residente in ………………………….., via……………………, n. ……. e domiciliato in ……………………………….., via……………………, n. ……,

sottoscrivono il seguente patto di corresponsabilità per la frequenza di …………………………...

➢ **In particolare, il gestore dichiara**:

• di aver fornito, al genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

• di favorire la partecipazione delle famiglie dei bambini frequentanti nella realizzazione di iniziative di formazione/informazione, con particolare riguardo all’illustrazione dei modelli di gestione del rischio da contagio da COVID-19;

• di avvalersi, per la realizzazione del servizio, di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;

• di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l’ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente;

• di attenersi rigorosamente, nel caso di acclarata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell’autorità sanitaria competente.

➢ **In particolare, il genitore/titolare della responsabilità genitoriale dichiara:**

• di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;

• che il figlio/a, o un convivente dello stesso all’interno del nucleo familiare, non è o è stato COVID-19 positivo accertato ovvero è stato COVID-19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;

• di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del servizio educativo;

• di essere stato adeguatamente informato dai responsabili del servizio di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare delle disposizioni per gli accessi e l’uscita dal servizio;

• di essere tenuto a informare al momento dell’ingresso l’operatore del servizio sullo stato di salute corrente del bambino, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorie o congiuntivite.

Luogo e data, …………………………………………………………………….

Letto e sottoscritto:

 Il genitore Il Responsabile del Servizio Educativo

(o titolare della responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **ALLEGATO 2 AUTODICHIARAZIONE COVID-19**

Il sottoscritto,

Cognome …………………………………..……………………..…… Nome …………………………………….……………………

Luogo di nascita ………………………………………….………... Data di nascita ………………………..………………….

Documento di riconoscimento …………………………………………………………….

Eventuale Azienda/Fornitore …………………………………………………………

Ruolo………………………………………..……………. (es. insegnante, cuoco, impiegato, manutentore, fornitore ecc.)

nell’accesso presso l’Istituto / Scuola ……………………………………………………………………………….………..

sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

* di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
* di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
* di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l’emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data ……………………………………..

Firma leggibile

…………………………………………………………………………

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 reg. UE 2016/679 (GDPR)**

L’Istituto / Scuola ………………………………, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali da Te conferiti con il presente modulo, Ti informa che i Tuoi dati saranno trattati con modalità cartacee ed informatiche a fini di prevenzione dal contagio da COVID-19. La base giuridica che autorizza il Titolare ad effettuare tale trattamento è l’implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell’art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020. I Tuoi dati verranno trattati da personale interno della SCUOLA nominati incaricati del trattamento. Il conferimento dei dati è necessario in relazione all’accesso.

I Tuoi dati saranno conservati in appositi archivi ad accesso riservato al solo personale autorizzato fino alla cessazione dello stato di emergenza, dopodiché saranno distrutti, e non saranno comunicati a terzi al di fuori delle specifiche ipotesi previste dalla legge (ad es. in caso di richiesta da parte dell’Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). I Tuoi dati non saranno comunque diffusi.

Rispetto a tale trattamento potrai esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR nei limiti e alle condizioni previste dagli stessi e in particolare: diritto di accesso ai dati, di rettifica e cancellazione, di limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Hai anche il diritto di rivolgerti al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenessi che il presente trattamento sia contrario alla legge.

**Presa visione dell’informativa**

Il/la sottoscritto/a ........................................................... dichiara di aver preso conoscenza dell’informativa sopra riportata per il trattamento dei propri dati personali, e di essere esaurientemente informato in merito ai propri diritti e di conoscere come e dove esercitare gli stessi.

Luogo e data

Firma dell’Interessato

# **ALLEGATO 3 CINQUE PUNTI CHIAVE PER ALIMENTI SICURI INDICATI DALL’OMS**



# **ALLEGATO 4** **IGIENE DELLE MANI OPERATORE DEL SETTORE ALIMENTARE**

